



MANUAL DEL USUARIO

# LG SuperSign CMS

# CONTENIDO

## LG SUPERSIGN CMS .....4

- SuperSign Server .....4
- SuperSign Editor .....4
- Pantalla .....4

## SUPERSIGN SERVER .....5

- Requisitos del sistema .....5
- Servidor .....5
- Cliente .....6
- Instalación y desinstalación de LG SuperSign CMS .....7
  - Instalación
  - Desinstalar
- Inicio de LG SuperSign CMS .....11
- Inicio de SuperSign Server .....12
- [Inicio de sesión] .....12
- [Cierre de sesión] .....13
- Registrar la licencia del producto .....13
  - Obtener la licencia automática
  - Obtener la licencia manualmente
- [Crear una cuenta] .....15
- [Ver versión móvil] .....16
- [INICIO] .....17
  - Diseño y funciones de pantalla
  - [Salpicadero]
  - [Actualización de software]
- Funciones habituales .....20
  - [Grupo de trabajo]
  - [Carpeta]
  - [Filtro]
  - Gestión del [Estado de la aprobación]
  - [Guardar lista]
  - [Informe de registro]
  - [Exportar]

- [Contenido] .....29
  - Diseño y funciones de la pantalla Lista
  - [Importar]
  - [Copiar] y [Mover]
- [Reproducir lista] .....32
  - Diseño y funciones de la pantalla Lista
  - [Importar]
  - [Crear nuevo]
  - [Copiar] y [Mover]
- [Programar] .....35
  - Estructura y función de la pantalla de la lista
  - [Importar]
  - [Crear nuevo]
  - [Copiar] y [Mover]
- [Distribución] .....38
  - Diseño y funciones de la pantalla Lista
  - [Crear nuevo]
- [Reproductor] .....43
  - Diseño y funciones de la pantalla Lista
  - [Búsqueda de reproductor]
  - [Control]
  - [Mover]
  - [Ajuste clon]
  - [Vista de calendario]
- [Videowall] .....51
  - Diseño y funciones de la pantalla Lista
  - [Crear nuevo]
  - Grupo de reproductores de videowall

- [Ajustes].....	60
[Perfil]	
[Usuario]	
[Papel]	
[Sistemas]	
[SMTP]	
[Aviso de problema]	
[Servicio de datos]	
SuperSign Master	
[OpenAPI]	
[Fuente]	
[Directorio activo]	
[Política de Privacidad]	
[Licencia]	
[Información]	

## **SUPERSIGN EDITOR..... 79**

- Inicio de SuperSign Editor.....	79
- [INICIO].....	79
Diseño y funciones de pantalla	
- Creación de proyectos .....	81
- Exportación del proyecto .....	86
- Importación de proyectos.....	86
- guión.....	87
Diseño y funciones de pantalla	
Añadir plantilla	
Configuración del proyecto	
Cronología	
Añadir efectos de transición de plantillas	
Vista previa	
- [Editor de plantillas].....	90
Diseño y funciones de pantalla	
Añadir elemento	
Cambiar propiedades de un elemento	
Eliminar elemento	

- Monitoreo de SuperSign.....	97
- Iniciar monitoreo de SuperSign.....	97
[INICIO]	
Añadir ubicaciones	
Añadir secciones	
Remitir reproductores	

## **APÉNDICE ..... 103**

- Conexión de red de LG SuperSign CMS .....	103
- Conexión de red LAN.....	103
Conexión 1:1	
Conexión 1:N	
- Conexión a Internet.....	104
Conexión jerárquica	
Conexión a Internet	
- Conexión de una red inalámbrica.....	105
Router con cable/inalámbrico	
Red con cables/inalámbrica	
- Puertos disponibles .....	106

# LG SuperSign CMS

LG SuperSign CMS es una solución de software basada en red para comunicaciones publicitarias digitales desarrollada por LG Electronics. Se trata de un programa de gestión\* integrada que admite la creación y gestión de medios digitales, implementación de contenidos, reproducción de vídeo y mando a distancia, etc.

Compuesto de Server y Editor, LG SuperSign CMS puede utilizarse junto con pantallas LG Signage.

## SuperSign Server

LG SuperSign CMS proporciona el servidor todo en uno SuperSign Server, que le permite gestionar pantallas y crear y distribuir contenidos multimedia.

## SuperSign Editor

SuperSign Editor es un software para crear y editar contenido que se puede reproducir en pantallas. Se ejecuta en el servidor LG SuperSign CMS Server.

## Pantalla

Conecte productos de pantallas Signage a LG SuperSign CMS y reproduzca en ellas su propio contenido publicitario. Controle funciones básicas (por ejemplo, la luminosidad de la pantalla, la resolución y el volumen) de pantallas compatibles con el protocolo LG RS232C, por medio de LG SuperSign CMS.

# SuperSign Server

SuperSign Server es un programa de gestión basado en red que admite la creación y gestión de medios digitales, la distribución de contenido, el control remoto y la reproducción de vídeo, entre otras funciones.

## Requisitos del sistema

Compruebe los requisitos del sistema para un funcionamiento adecuado.

### Servidor

Elemento	Especificaciones		
CPU	Menos de 100 reproductores	Intel Core i3-6100 o superior	AWS t2.xlarge o superior
	Entre 100 y 500 reproductores	Intel Core i7-7700K o superior	
	500 reproductores o más	Intel Core i7-9700 o Intel Xeon E5-2630 v4 10 Core o superior	
Memoria	Menos de 100 reproductores		4 GB o más
	Entre 100 y 500 reproductores		8 GB o más
	500 reproductores o más		16 GB o más
Disco duro	40 GB o más de espacio libre, disco SSD		
Red	100 Mbps o superior		
Sistema operativo	Windows 7 Windows 8.1 Windows 10 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2016 Windows Server 2019		
Navegador	Internet Explorer 10 o posterior Chrome 50 o posterior		

### ! NOTA

- No se admiten servicios en la Nube.

## Ciente

Elemento	Especificaciones
<b>Navegador de PC</b>	Internet Explorer 10 o posterior Chrome 50 o posterior
<b>Navegador móvil</b>	Safari v10.3.1 o posterior Chrome v57.0.2987 o posterior

## Instalación y desinstalación de LG SuperSign CMS

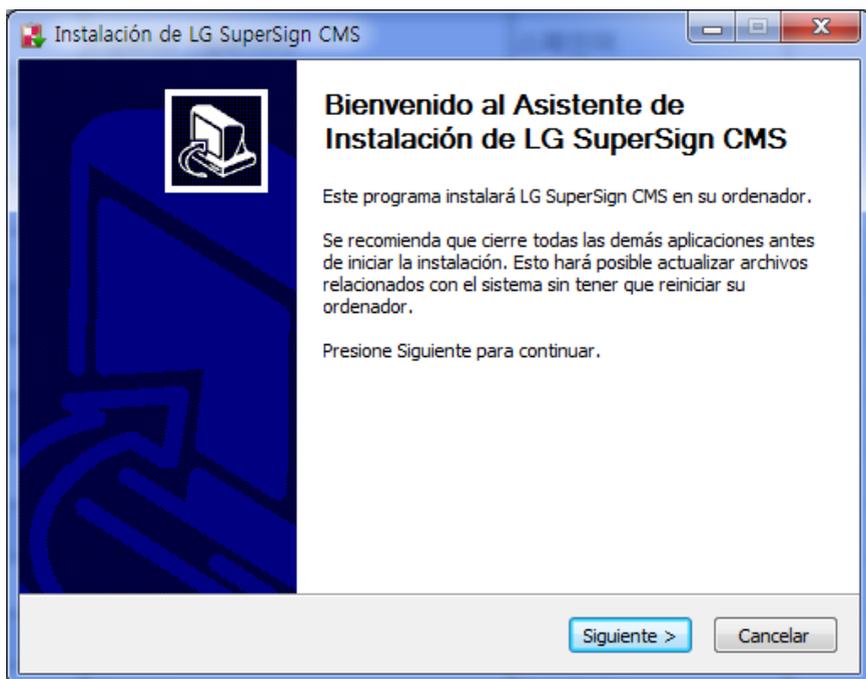
### Instalación

Haga doble clic en el archivo LGSuperSignCMS\_setup.exe.

- 1 Seleccione el idioma que desea usar durante el proceso de instalación.



- 2 Lea las instrucciones y haga clic en **Siguiente** para continuar.



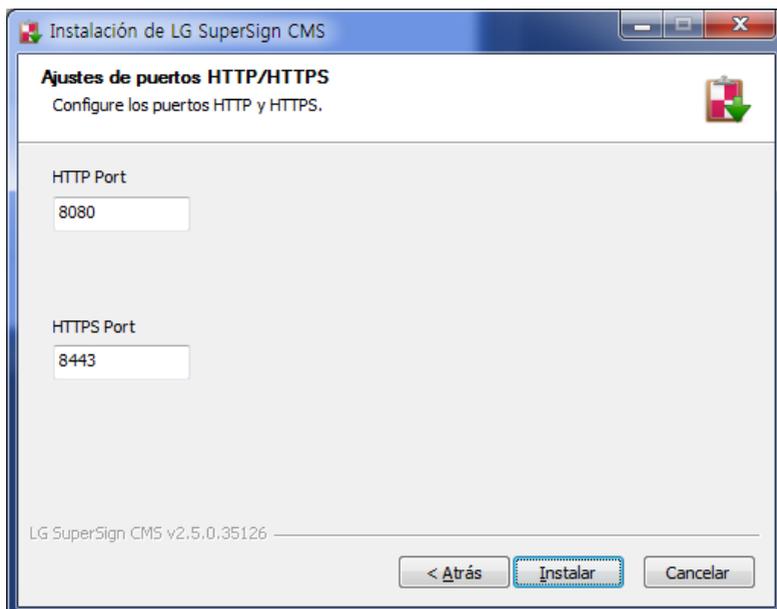
- 3 Cuando aparezca la pantalla del Acuerdo de licencia, lea atentamente las condiciones y haga clic en **Acepto**.



- 4 Seleccione el directorio donde se instalará el programa y haga clic en **Siguiente**.



- 5 Establezca el puerto HTTP/HTTPS que se va a utilizar con LG SuperSign CMS y haga clic en el botón **Instalar**. El programa se instalará automáticamente.



- 6 Cuando finalice la instalación, haga clic en **Finalizar**. El servicio se iniciará automáticamente.



**! NOTA**

- Una vez instalado, el servicio LG SuperSign CMS se registra y se inicia automáticamente.

## Desinstalar

Para desinstalar LG SuperSign CMS del ordenador, haga clic en **Inicio > Todos los programas > LG SuperSign CMS > Desinstalar LG SuperSign CMS**.

### **NOTA**

- Utilice el desinstalador proporcionado con LG SuperSign CMS para eliminarlo del equipo.
- Es posible que no pueda eliminar por completo LG SuperSign CMS mientras se está ejecutando el navegador web. Cierre todos los navegadores web antes de desinstalar LG SuperSign CMS.

## Inicio de LG SuperSign CMS

Para iniciar LG SuperSign CMS, haga clic en **Inicio > Todos los programas > LG SuperSign CMS > LG SuperSign CMS** o haga clic en el icono LG SuperSign CMS del escritorio de su ordenador.

### **NOTA**

- Se debe emitir una licencia si está utilizando LG SuperSign CMS por primera vez o su entorno de instalación ha cambiado. Póngase en contacto con el distribuidor con el que adquirió el producto para obtener instrucciones sobre cómo obtener una licencia.
- El número de reproductores que se pueden conectar está determinado por la licencia emitida.
- Para cerrar LG SuperSign CMS, haga clic en  en la esquina superior derecha de la ventana del navegador.

## Inicio de SuperSign Server

En esta sección se describe el [Inicio de sesión], el [Cierre de sesión] y el modo de [Crear una cuenta] en SuperSign Server.

### [Inicio de sesión]

- Haga doble clic en el icono de LG SuperSign CMS para ejecutar el programa.
  - Aparecerá la pantalla de inicio de sesión del programa.
- Introduzca el [ID] del usuario y la [Contraseña]. A continuación, haga clic en el botón [Inicio de sesión].
  - El ID del usuario y la contraseña predeterminados son admin y 000000 respectivamente.

LG SuperSign CMS

Inicio de sesión

Idioma  
Español

ID  
admin

Contraseña

Recordar ID

[Crear una cuenta](#)

[Registrar la licencia de producto](#)

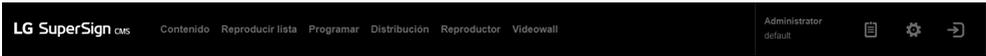
[Ver versión móvil](#)

### ! NOTA

- El idioma seleccionado en la pantalla de inicio de sesión se utiliza como idioma del sistema.
- La contraseña del administrador debe cambiarse al acceder por primera vez.
  - La contraseña debe ser una combinación de 8-20 letras, números y caracteres especiales.
- Si introduce una contraseña incorrecta 5 veces, se denegará el acceso durante 3 minutos.
- Vaya a SuperSignUtil para inicializar la contraseña para el administrador.
  - Haga clic en **Inicio > Todos los programas > LG SuperSign CMS > SuperSignUtil**.
  - La contraseña inicializada para el administrador es 000000.
  - Cuando el periodo de renovación de la contraseña excede 90 días, se verá la pantalla de guía de cambio de contraseña necesario.

## [Cierre de sesión]

- Haga clic en  en la esquina superior derecha de la pantalla.
  - Se muestra la pantalla de inicio de sesión.



## Registrar la licencia del producto

Los usuarios pueden recibir y registrar las licencias haciendo clic en el botón Registrar licencia del producto de la pantalla de inicio de sesión.

### Obtener la licencia automática

- En la pantalla de inicio de sesión, haga clic en el botón [Registrar la licencia de producto].
- Vaya a la pestaña Automática (versión de prueba).
- Introduzca la información para recibir la licencia.
- Haga clic en el botón Registrar para solicitar una licencia.

### ! NOTA

- La función de expedición de licencia automática (versión de prueba) solo estará activada en la red que pueda acceder al ID License Activation System.
- La licencia automática (versión de prueba) se expedirá en el periodo y en el número de monitores establecidos para el ID License Activation System, y solo se puede usar la primera vez.
- ID License Activation System : <https://idlicense.lge.com>

## Obtener la licencia manualmente

### Registrar la licencia de producto

Automático (Prueba) Manual

**Primer paso**

 Solicite una licencia con la ayuda del archivo DAT descargado a través del sistema de administración de licencias o envíe un correo electrónico al administrador de licencias. El archivo de la licencia será emitido por correo electrónico después de ser aprobado por el administrador de licencias.

[Descargar DAT](#)

**Segundo Paso**

 Si ya tiene un archivo de licencia del producto, importe el archivo de licencia para registrarse y activar este producto

[Importar archivo de licencia](#)

[Registrar](#) [Cancelar](#)

- 1 En la pantalla de inicio de sesión, haga clic en el botón [Registrar la licencia de producto].
- 2 Vaya a la pestaña Manual.
- 3 Solicite una licencia mediante el Paso 1, Descargue el archivo DAT.
- 4 Si ya tiene una licencia, haga clic en el botón del Paso 2, [Importar archivo de licencia], para activar el producto.

## [Crear una cuenta]

Puede crear una cuenta haciendo clic en el botón [Crear una cuenta].

- 1 En la pantalla de inicio de sesión, haga clic en el botón [Crear una cuenta].
- 2 Introduzca la información necesaria para crear una cuenta y haga clic en el botón [Aplicar].
- 3 En la ventana emergente de confirmación, haga clic en el botón [Aceptar] para finalizar la creación de la cuenta.

**Crear una cuenta**

**ID**  
Introduzca su ID  
admin: esta en uso.

**Foto**  
[Placeholder image]

**Contraseña**  
Contraseña  
Campo requerido

**Confirmación de la contraseña**  
Contraseña  
Campo requerido

**Nombre**  
Introducir su nombre  
Campo requerido

**Correo electrónico**  
Introduzca de correo electrónico  
Campo requerido

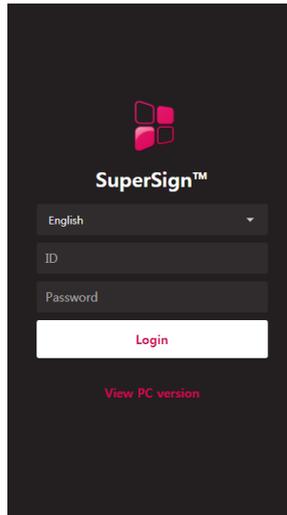
Aplicar Cancelar

### ! NOTA

- La [Cuenta] creada se puede utilizar solo después de haber sido aprobada por el administrador del sistema.
- Para obtener más información sobre la aprobación de la cuenta, consulte la sección del menú **[Ajustes] > [Usuario]**.

## [Ver versión móvil]

Puede pulsar el botón Ver en versión móvil de la pantalla de inicio de sesión o del cuadro de mandos para utilizar las funciones de SuperSign Server en una pantalla en versión móvil. Introduzca "*http://IP Address:Port No./ssm*" en el navegador de su móvil para utilizar la versión móvil de SuperSign Server.



### ! NOTA

- La función de sólo pantalla móvil está disponible únicamente para la conexión IPv4 (Internet Protocol version 4).

## [INICIO]

En la pantalla principal de LG SuperSign CMS puede supervisar datos generales sobre el sistema a través del cuadro de mandos.

## Diseño y funciones de pantalla

The screenshot shows the LG SuperSign CMS dashboard. The interface is dark-themed with a sidebar on the left and a main content area. The top navigation bar includes tabs for 'Contenido', 'Reproducir lista', 'Programar', 'Distribución', 'Reproductor', and 'Videowall'. The user is logged in as 'Administrador default'. The dashboard features a 'Salpicadero' (Dashboard) section with a 'Resumen del sistema' (System Summary) and a 'Panel de avisos' (Alerts Panel).

**Callouts:**

- 1: Reciente (Recent) sidebar menu
- 2: Ir a editor SuperSign (Go to SuperSign editor)
- 3: Ver versión móvil (View mobile version)
- 4: SW ver 3.0.0 (Software version 3.0.0) and Comprobar actualización (Check for updates)
- 5: Main navigation tabs
- 6: Salpicadero (Dashboard) title
- 7: Document icon
- 8: Settings icon

**System Summary Data:**

Resumen del sistema	4	1	5	0	0	0	1	0
Grupo de trabajo	Usuario	Contenido	Reproducir lista	Programar	Distribución	Reproductor	Videowall	
Administrador	Adm...	4	1	5	0	0	1	0
Hora del último inicio de sesión	2020-04-02 13:00							

**Server Storage:** IP: 10.223.152.51, 34GB/49GB

**Information about the device (Error):**

energía	Temperatura	Ventilador	Sólido
0	0	0	0

**Number of registered contents:**

Contenido	Contenidos táctiles	Contenido LED(Banco)	Contenido LED(Fine)	Video	Música	Flash	Impresión	Office
140	0	0	0	0	0	0	1	0

**Panel de avisos:**

Crear nuevo

N°	Título	Autor	Fecha	Visitas
Ningún dato de lista				

Filas por página: 10

N.º	Función	Descripción
1	[Reciente]	Muestra su lista de tareas recientes y accede a las listas de cada elemento.
2	[Ir a editor SuperSign]	Permite acceder a SuperSign Editor, donde puede crear contenido.
3	[Ver versión móvil]	Ofrece las funciones de SuperSign Server en una pantalla en versión móvil.
4	Versión de software y [Comprobar actualización]	Muestra la versión actual del software y comprueba si hay actualizaciones.
5	Ficha Menú	Ofrece las funciones principales de LG SuperSign CMS.
6	[Salpicadero]	Muestra el [Estado de la entrega], la [Información del usuario] de inicio de sesión, el [Resumen del sistema], y el [Panel de avisos].
7	[Informe de registro]	Muestra la información de registro de todo el sistema.
8	[Ajustes]	Proporciona ajustes que puede utilizar para cambiar valores de su perfil de usuario o ajustes del sistema.
9	[Monitoreo de SuperSign]	Controla y administra los reproductores en función de sus ubicaciones.

### **NOTA**

- La información que aparece en la pantalla de inicio puede variar en función del nivel de permisos del usuario que ha iniciado sesión.

## [Salpicadero]

Utilice el cuadro de mandos para ver la información registrada en el sistema y para mostrar avisos y estados de error.

Elemento	Función
[Información del usuario]	Muestra el [Nombre], el [Papel], la [Hora del último inicio de sesión] y una fotografía del perfil del usuario que ha iniciado sesión.
[Resumen del sistema]	Muestra un resumen de la información registrada en el sistema.
[Almacenamiento del servidor]	Muestra la capacidad utilizada y la disponible, en comparación con la capacidad total del servidor.
[Información sobre el dispositivo] (error)	Muestra la información de errores de las pantallas registradas. - Haga clic en el botón [Verificar] para ver el registro de errores.
[Estado de la aprobación]	Muestra el número de elementos aprobados en comparación con el número total de elementos. - Haga clic en el botón [Verificar] para cambiar el estado de la aprobación de cada lista.
[Número de contenidos registrados]	Muestra gráficamente la cantidad de contenido registrado por tipo.
[Panel de avisos]	Permite agregar notificaciones al sistema o verlas.

## [Actualización de software]

Haga clic en el botón [Comprobar actualización] en la pantalla de inicio para ver la última información sobre la actualización del software y el Cambiar registro.



- 1 Si hay disponible una versión del software más reciente, haga clic en la información de la versión para descargar el archivo de instalación del software más reciente.
- 2 Haga clic en el archivo de instalación para actualizar LG SuperSign CMS.
- 3 Haga clic en [Cambiar registro]: [Ver] para ver los cambios de la última versión del software.

### ! NOTA

- [Comprobar actualización] solo puede ser utilizado por los usuarios que tienen permisos de nivel de sistema.

## Funciones habituales

### [Grupo de trabajo]

Los usuarios pueden administrar por separado [Contenido], [Reproducir lista], [Programar], [Distribución], [Reproductor] y [Videowall] dividiendo el grupo de trabajo. Cree y administre datos de cada grupo de trabajo por separado.

### Cambio de un grupo de trabajo

Puede ver y cambiar el grupo de trabajo al que pertenece.

Puede dividir sus grupos de trabajo según su uso para administrar [Contenido], [Reproducir lista], [Programar] y [Reproductor] y crear elementos para videowall y distribución.

### Cambio en el cuadro de mandos

Cambie el grupo de trabajo que se muestra en el cuadro de mandos y vea información específica del grupo de trabajo en este.

**Salpicadero** Grupo de trabajo: default

**Administrador**  
Admin  
Hora del último inicio de sesión: 2019-04-30 13:54

**Resumen del sistema**

1	1	11	2	0	0	2	0
Grupo de trabajo	Usuario	Contenido	Reproducir lista	Programar	Distribución	Reproductor	Videowall

**Almacenamiento del servidor**  
IP: 10.19.58.162  
54GB/119GB

**Información sobre el dispositivo (Error)**

1	0	1	2	Verificar
energía	Temperatura	Ventilador	Suficiencia	

**Estado de la aprobación**

Contenido	11/11	Verificar
Reproducir lista	2/2	Verificar
Programar	0/0	Verificar
Distribución	0/0	Verificar
Reproductor	2/2	Verificar
Videowall	0/0	Verificar
Usuario	1/1	Verificar

**Número de contenidos registrados**

Contenido	Contenidos Usables	Contenido LED(Basic)	Contenido LED(Fused)	Video	Música	Flash	Imagen	Office
-----------	--------------------	----------------------	----------------------	-------	--------	-------	--------	--------

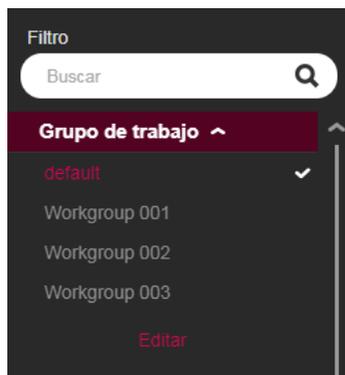
**Panel de avisos**  
Crear nuevo

Nº	Título	Autor	Fecha	Visitas
Ningún dato de lista				

Filas por página: 10

### Cambio desde el filtro

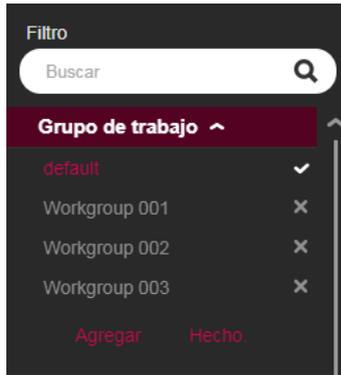
En el filtro de la izquierda de cada pestaña, revise la lista de grupos y seleccione los elementos que desea cambiar.



## Edición de grupos de trabajo

Los usuarios con privilegios de administrador pueden [Agregar], [Editar] o [Eliminar] grupos de trabajo utilizando el filtro de grupos de trabajo de cada pestaña.

Haga clic en el botón [Editar] de Grupos de trabajo para abrir una ventana en la que podrá editar grupos de trabajo.



### Añadir grupo de trabajo

- 1 En la lista de grupos de trabajo, en [Filtro], haga clic en el botón [Editar].
- 2 Haga clic en el botón [Agregar] de la parte inferior de la lista de grupos de trabajo para abrir la ventana emergente Crear grupo de trabajo.
- 3 Introduzca el nombre del grupo de trabajo que desea crear. A continuación, haga clic en el botón [Aceptar].
- 4 Se muestra en la lista el grupo que se acaba de agregar.

### Eliminar grupo de trabajo

- 1 En la lista de grupos de trabajo, en [Filtro], haga clic en el botón [Editar]. Se muestran los botones X en la lista de grupos de trabajo.
- 2 Haga clic en el botón **X** que se muestra junto a cada grupo de trabajo para eliminarlo.

### Editar grupo de trabajo

- 1 En la lista de grupos de trabajo, en [Filtro], haga clic en el botón [Editar].
- 2 Haga clic en un grupo de trabajo en el modo de edición para abrir un campo de entrada, donde podrá cambiar el nombre de dicho grupo de trabajo.
- 3 Escriba el nuevo nombre del grupo de trabajo. A continuación, pulse la tecla **Intro** del teclado.
- 4 Se muestra en la lista el grupo de trabajo que se acaba de editar.

### ! NOTA

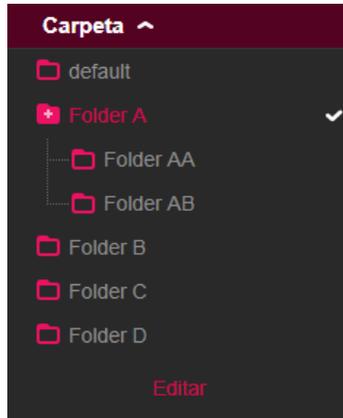
- Puede añadir hasta 50 grupos de trabajo.
- Los grupos de trabajo pueden asignarse a cada usuario en la página [Crear una cuenta] o en la página de detalles [Usuario].
- Todos los datos se guardan y se cargan en función del grupo de trabajo seleccionado.
- El grupo de trabajo predeterminado no puede eliminarse.

## [Carpeta]

Ordenar, gestionar y ver los datos mediante carpetas.

### Cambiar carpetas

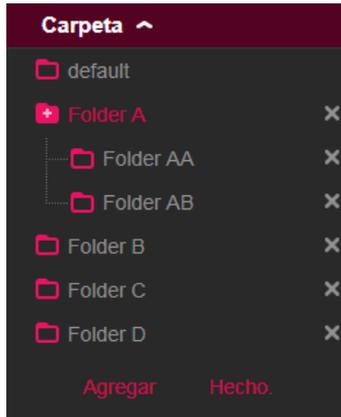
Vea una lista de las carpetas disponibles y seleccione la que desee cambiar en cada pestaña.



## Editar carpeta

[Agregar], [Editar] o [Eliminar] carpetas mediante la lista de carpetas de cada pestaña.

Haga clic en el botón [Editar] de la lista de carpetas para abrir una ventana, donde podrá editarlas.



### Crear carpeta

- 1 En la lista de carpetas, en [Filtro], haga clic en el botón [Editar].
- 2 Haga clic en el botón [Agregar] de la parte inferior de la lista de carpetas para abrir la ventana emergente Crear carpeta.
- 3 Introduzca el nombre de la carpeta que desea crear. A continuación, haga clic en el botón [Aceptar].
- 4 Se muestra en la lista la carpeta que se acaba de añadir.

### Eliminar carpeta

- 1 En la lista de carpetas, en [Filtro], haga clic en el botón [Editar]. Se muestran los botones **X** en la lista de carpetas.
- 2 Haga clic en el botón **X** que se muestra junto a cada carpeta para eliminarla.

### Editar carpeta

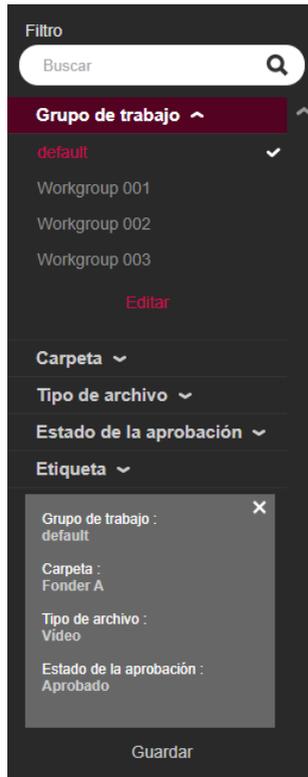
- 1 En la lista de carpetas, en [Filtro], haga clic en el botón [Editar].
- 2 Haga doble clic en una carpeta en el modo de edición para abrir un campo de entrada, donde podrá cambiar el nombre de dicha carpeta.
- 3 Escriba el nuevo nombre de la carpeta. A continuación, pulse la tecla **Intro** del teclado.
- 4 La carpeta recién editada aparece en la lista.

### ! NOTA

- Se pueden crear hasta tres niveles de subcarpetas.
- La carpeta predeterminada no puede eliminarse.

## [Filtro]

Si explora la lista por función, puede buscar los datos que coinciden con el [Grupo de trabajo], la [Carpeta], el [Tipo de archivo], el [Estado de la aprobación] y la [Etiqueta] que haya seleccionado usando el filtro.



### Configuración de los ajustes de filtro

Configure palabras clave de filtrado y ajustes para recuperar la información que coincida con los criterios.

### Almacenamiento de filtros

Seleccione un filtro y haga clic en el botón [Guardar] de la parte inferior para guardar los ajustes del filtro y utilizarlo de forma inmediata.

#### **!** **NOTA**

- Se pueden guardar hasta cinco filtros.
- Los filtros disponibles varían según cada pestaña.
- Las etiquetas no se guardan al utilizar "Guardar filtros".

## Gestión del [Estado de la aprobación]

Los elementos registrados en SuperSign Server se pueden utilizar en función de su estado de aprobación.

### Aprobación de elementos

- 1 Seleccione el elemento que desea aprobar en la lista de una pestaña.
- 2 Haga clic en el botón [Aprobar] de la parte superior de la lista.
- 3 Seleccione el botón [Aceptar] del menú emergente de verificación de aprobación.
- 4 Cuando se realiza la aprobación, la lista se actualiza.

### Rechazar elementos

- 1 Seleccione el elemento que desea rechazar en la lista de una pestaña.
- 2 Haga clic en el botón [Rechazar] de la parte superior de la lista.
- 3 Seleccione el botón [Rechazar] del menú emergente de verificación de rechazo.
- 4 Cuando se realiza el rechazo, la lista se actualiza.

### **NOTA**

- Puede utilizar los ajustes de filtrado para recuperar elementos en función de su estado de aprobación.
- Cuando [Aprobación automática] está configurado como [Encendido] en **[Ajustes] > [Perfil]**, los elementos que se acaban de añadir se aprueban automáticamente.
- Si configura la [Aprobación automática] como [Apagado] en **[Configuración] > [Perfil]**, los elementos agregados nuevos no serán aprobados.

## [Guardar lista]

Guarde la lista recuperada de una pestaña como un archivo y gestione la lista.

### Almacenamiento de listas

- 1 Haga clic en la pestaña Menú dentro de un menú para guardar una lista.
- 2 Haga clic en el botón [Guardar lista] de la parte superior de la lista.
- 3 La lista recuperada se guarda como un archivo de Excel.

## [Informe de registro]

Vea los datos de registro de la base de datos seleccionando una lista en cada menú.

### **NOTA**

- Los elementos del informe de registro pueden variar según el modelo.

### Recuperación de registros

- 1 Haga clic en la pestaña Menú dentro de un menú para recuperar un registro.
- 2 Seleccione un elemento de la lista para ver el registro.
- 3 Haga clic en el botón [Informe de registro] de la parte superior de la lista.
- 4 El registro del elemento seleccionado se muestra en la pantalla Informe de registro.
  - Exporte los datos de registro recuperados como un archivo haciendo clic en [Exportar archivo de registro].

### **NOTA**

- Puede recuperar un registro de un intervalo de tiempo específico cambiando las fechas.

## [Exportar]

Desde la ficha [Contenido]/[Reproducir lista]/[Programar], puede exportar archivos a un dispositivo de almacenamiento USB y reproducirlos en un reproductor SuperSign.

### Exportar un archivo de contenidos SuperSign

- 1 Pulse la pestaña Menú del menú que desea exportar de la lista y, a continuación, seleccione los elementos que desea exportar.
- 2 Pulse el botón [Exportar] en la parte inferior de la página de detalles.
- 3 Descargue el archivo (.zip) y descomprímalo.
- 4 Mueva la carpeta descomprimida a un dispositivo de almacenamiento USB y conecte el dispositivo al puerto USB del reproductor.

### Exportar un archivo normal

- 1 Pulse la pestaña Menú del menú que desea exportar de la lista y, a continuación, seleccione los elementos que desea exportar.
- 2 Pulse el botón [Exportar] en la parte inferior de la página de detalles.
- 3 Mueva el archivo a un dispositivo de almacenamiento USB y conecte el dispositivo al puerto USB del reproductor.

### **NOTA**

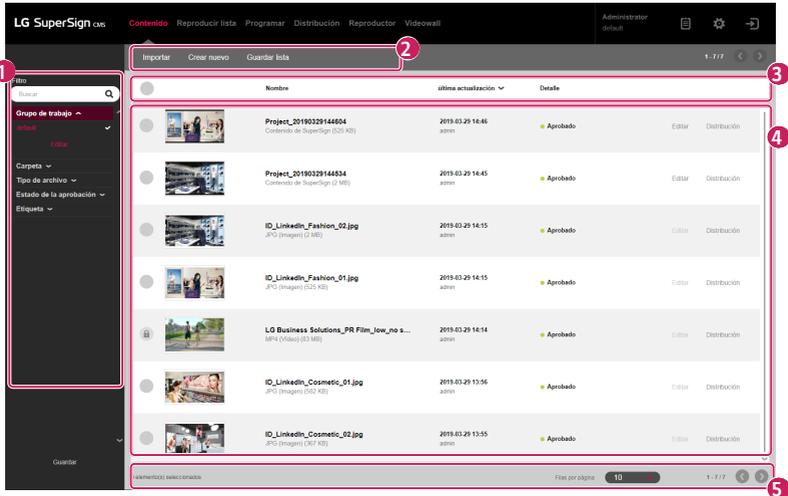
- Utilice un programa de compresión que sea compatible con la codificación UTF-8. (Por ejemplo, ALZip, WinRAR)
- Los archivos de contenido SuperSign se pueden reproducir automáticamente en el reproductor si el nombre de la carpeta movida al dispositivo de almacenamiento USB se cambia a Normal o AutoPlay.
- Los archivos normales se pueden reproducir automáticamente en el reproductor si se ha creado una carpeta llamada Normal o AutoPlay en el dispositivo de almacenamiento USB y los archivos se mueven a esa carpeta.
- Si existe tanto la carpeta Normal como AutoPlay, la carpeta Normal suele tener prioridad.

## [Contenido]

Cree el contenido que desee usando diferentes plantillas y diseños.

Para obtener más información sobre cómo crear y editar contenidos, consulte la descripción de SuperSign Editor.

### Diseño y funciones de la pantalla Lista



N.º	Categoría	Descripción
1	[Filtro]	<p>La lista de contenidos se muestra en función de los ajustes de [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Buscar]: Se muestra una lista de elementos que incluyen la palabra clave.</li> <li>• [Grupo de trabajo]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>• [Carpeta]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen a la carpeta seleccionada.</li> <li>• [Tipo de archivo]: Ordena la lista según el tipo de archivo seleccionado.</li> <li>• [Estado de la aprobación]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al estado de aprobación seleccionado.</li> <li>• [Etiqueta]: Busca en la lista correspondiente a la etiqueta seleccionada.</li> </ul>

N.º	Categoría	Descripción
2	Área de botones superior	<p>Las funciones de gestión de contenido se presentan como botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Importar]: Agrega archivos de su PC como contenido</li> <li>• [Crear nuevo]: Crea nuevo contenido mediante SuperSign Editor</li> <li>• [Guardar lista]: Guarda la lista de contenidos recuperados como archivo de Excel</li> <li>• [Añadir lista de reproducción]: Crea una nueva lista de reproducción con el contenido seleccionado</li> <li>• [Copiar]: Copia el contenido seleccionado a otro grupo de trabajo o a otra carpeta del grupo de trabajo actual</li> <li>• [Eliminar]: Elimina el contenido seleccionado</li> <li>• [Aprobar]: Aprueba el contenido seleccionado</li> <li>• [Rechazar]: Rechaza el contenido seleccionado</li> <li>• [Informe de registro]: Muestra el registro para el contenido seleccionado</li> <li>• [Añadir etiquetas]: Añade la etiqueta al contenido seleccionado</li> <li>• [Borrar Etiquetas]: Borra la etiqueta del contenido seleccionado</li> </ul>
3	Ordenar lista	La lista de contenidos se puede ordenar por [Nombre], [Última actualización] o [Detalle].
4	Elementos de la lista	<p>La lista de elementos que se recuperan en función de los filtros y opciones de ordenación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Editar]: Edita el contenido mediante SuperSign Editor</li> <li>• [Distribución]: Crea una distribución con el contenido</li> <li>•  : Contenido recibido del servidor Master</li> </ul>
5	Área inferior	Muestra el número de elementos seleccionados y permite navegar por las páginas.

### **NOTA**

- El botón [Editar] se activa únicamente para archivos de contenido creados con SuperSign Editor.
- Los archivos de contenido no aprobados tienen funciones limitadas.
- El contenido recibido del servidor Master no se puede editar. Cree y edite el nuevo contenido después de moverlo a otro grupo o carpeta.

## [Importar]

- 1 Haga clic en [Contenido] en el menú superior del programa.
- 2 Seleccione la carpeta desde la cual desea importar contenido en el filtro de la izquierda y haga clic en el botón [Importar].
- 3 Seleccione el archivo que desea cargar. A continuación, haga clic en el botón [Abrir].
- 4 Cuando la carga haya finalizado, la lista se actualiza.

### **NOTA**

- Se pueden cargar varios archivos a la vez y se pueden importar hasta diez archivos a la vez.

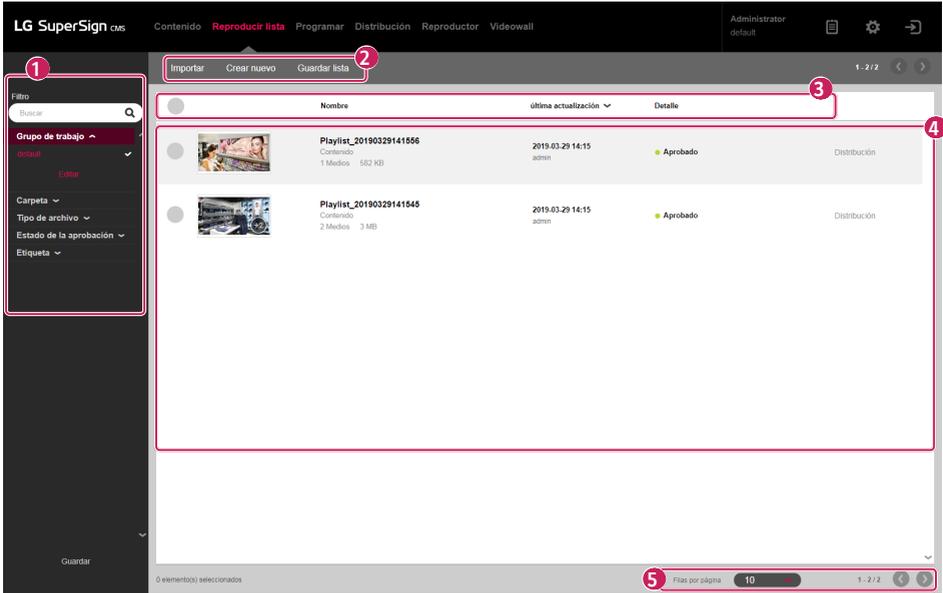
## [Copiar] y [Mover]

- 1 Haga clic en [Contenido] en el menú superior del programa.
- 2 Seleccione el elemento de la lista que desee copiar.
- 3 Haga clic en el botón [Copiar] para copiar el contenido seleccionado.
- 4 Seleccione un [Grupo de trabajo] y una [Carpeta] en el menú emergente Copiar.
  - Seleccione [Borrar el original] en la parte inferior para mover el contenido.
  - Al mover contenido, solo se puede seleccionar una carpeta del mismo grupo de trabajo.
- 5 Cuando se haya terminado de copiar o mover, se actualiza la lista.

## [Reproducir lista]

Cree listas de reproducción con diferentes contenidos registrados en SuperSign Server.

### Diseño y funciones de la pantalla Lista



N.º	Categoría	Descripción
1	[Filtro]	<p>La lista de las listas de reproducción se muestra en función de los ajustes del [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Buscar]: Se muestra una lista de elementos que incluyen la palabra clave.</li> <li>• [Grupo de trabajo]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>• [Carpeta]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen a la carpeta seleccionada.</li> <li>• [Tipo de archivo]: Ordena la lista según el tipo de archivo seleccionado.</li> <li>• [Estado de la aprobación]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al estado de aprobación seleccionado.</li> <li>• [Etiqueta]: Busca en la lista correspondiente a la etiqueta seleccionada.</li> </ul>

N.º	Categoría	Descripción
2	Área de botones superior	<p>Las funciones de gestión de listas de reproducción se presentan como botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Importar]: Agrega archivos de su PC como listas de reproducción</li> <li>• [Crear nuevo]: Crea una lista de reproducción con distintos contenidos registradas en el servidor</li> <li>• [Guardar lista]: Guarda la lista de listas de reproducción recuperadas como archivo de Excel</li> <li>• [Copiar]: Copia la lista de reproducción seleccionada a otro grupo de trabajo o a otra carpeta del grupo de trabajo actual</li> <li>• [Eliminar]: Elimina la lista de reproducción seleccionada</li> <li>• [Aprobar]: Aprueba la lista de reproducción seleccionada</li> <li>• [Rechazar]: Rechaza la lista de reproducción seleccionada</li> <li>• [Informe de registro]: Muestra el registro para la lista de reproducción seleccionada</li> <li>• [Añadir etiquetas]: Añade la etiqueta a la lista de reproducción seleccionada</li> <li>• [Borrar Etiquetas]: Borra la etiqueta de la lista de reproducción seleccionada</li> </ul>
3	Ordenar lista	La lista de listas de reproducción se puede ordenar por [Nombre], [Última actualización] o [Detalle].
4	Elementos de la lista	<p>La lista de elementos que se recuperan en función de los [Filtro] y opciones de ordenación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Distribución]: Crea una distribución con la lista de reproducción</li> <li>•  : Listas de reproducción recibidas del servidor Master</li> </ul>
5	Área inferior	Muestra el número de elementos seleccionados y permite navegar por las páginas.

### **NOTA**

- Hay disponibles funciones limitadas para las listas de reproducción que no estén aprobadas.
- Las listas de reproducción recibidas del servidor Master no se pueden editar. Cree una nueva lista de reproducción con Guardar como y editela.

**[Importar]**

- 1 Haga clic en la [Reproducir lista] en el menú superior del programa.
- 2 Seleccione la carpeta desde la cual desea importar la lista de reproducción en el filtro de la izquierda y haga clic en el botón [Importar].
- 3 Seleccione el archivo que desea cargar. A continuación, haga clic en el botón [Abrir].
- 4 Cuando la carga haya finalizado, la lista se actualiza.

**! NOTA**

- Solo se puede reproducir un archivo de lista de reproducción de cada vez.

**[Crear nuevo]**

- 1 Haga clic en [Reproducir lista] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Ingrese la información en la lista de reproducción que se creará.
  - [Tipo de orden]: [Secuencia], [Reproducción aleatoria]
  - [Rango de fechas personalizado]: [Habilitar], [Deshabilitar], seleccione la fecha/hora de la reproducción para cada medio.
  - [Tiempo de reproducción de imágenes por defecto]: Tiempo de reproducción predeterminado para una imagen añadida
- 4 Haga clic en el botón [Añadir multimedia] y seleccione el/los elementos deseado(s).
  - [Borrar todo]: Reinicio del elemento multimedia incluido.
  - [Añadir sublista de reproducción]: Presione el botón para añadir el elemento de la lista de reproducción.
- 5 [Aplicar evento]: Puede establecer un evento para cada elemento multimedia de la lista de reproducción. Si ingresa el nombre del evento y añade el elemento multimedia, éste se reproducirá cuando el evento con el nombre que haya ingresado ocurra durante la reproducción de la lista.
  - [Nombre del evento]: Ingrese el nombre del evento que se aplicará al elemento multimedia.
  - [Añadir multimedia]: Añada el elemento multimedia para reproducir cuando el evento ocurra.
  - [Borrar todo]: Borre todas las multimedias con evento aplicado.
  - [Agregar evento]: Configure un evento adicional.
- 6 Haga clic en el botón [Guardar] para guardar la lista de reproducción y actualizarla.

**! NOTA**

- Los eventos de lista de reproducción se aplicarán solo a modelos compatibles.

**[Copiar] y [Mover]**

- 1 Haga clic en la [Reproducir lista] en el menú superior del programa.
- 2 Seleccione un elemento de la lista de listas de reproducción que desea copiar.
- 3 Haga clic en el botón [Copiar] para copiar la lista de reproducción seleccionada.
- 4 Seleccione un [Grupo de trabajo] y una [Carpeta] en el menú emergente Copiar.
  - Seleccione [Borrar el original] en la parte inferior para mover la lista de reproducción.
  - Al mover una lista de reproducción, solo se pueden seleccionar una carpeta del mismo grupo de trabajo.
- 5 Cuando se haya terminado de copiar o mover, se actualiza la lista.

## [Programar]

Puede crear o modificar programas para distribuir el contenido y la lista de reproducción registrados en el servidor SuperSign CMS.

### Estructura y función de la pantalla de la lista

N.º	Clasificación	Descripción
1	[Filtro]	<p>Consulte la lista de programas de acuerdo con la información configurada en [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Buscar]: Vea la lista que contiene la palabra clave ingresada.</li> <li>• [Grupo de trabajo]: Vea la lista contenida en el grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>• [Carpeta]: Vea la lista contenida en la carpeta seleccionada.</li> <li>• [Tipo de archivo]: Vea la lista contenida en el tipo de archivo seleccionado.</li> <li>• [Estado de la aprobación]: Permita ver la lista correspondiente al estado de aprobación seleccionado.</li> <li>• [Etiqueta]: Busca en la lista correspondiente a la etiqueta seleccionada.</li> </ul>

N.º	Clasificación	Descripción
2	Área de botones superior	<p>Provee funciones para administrar programas como botones y muestra los botones disponibles según la selección del elemento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Importar]: Registre el archivo de programa guardado en su PC como una lista de programa.</li> <li>• [Crear nuevo]: Cree un programa.</li> <li>• [Guardar lista]: Guarde la lista del programa consultado en Excel.</li> <li>• [Copiar]: Copie el programa seleccionado a otro grupo de trabajo o mueva a otra carpeta en el grupo de trabajo actual.</li> <li>• [Eliminar]: Elimine el programa seleccionado.</li> <li>• [Aprobar]: Apruebe el programa seleccionado.</li> <li>• [Rechazar]: Rechace el programa seleccionado.</li> <li>• [Informe de registro]: Verifique el registro del programa seleccionado.</li> <li>• [Añadir etiquetas]: Añade la etiqueta a la programación seleccionada</li> <li>• [Borrar Etiquetas]: Borra la etiqueta de la programación seleccionada</li> </ul>
3	Ordenar lista	Puede ver y ordenar la lista de programas según [Nombre], [última actualización] y [Detalle].
4	Elemento de la lista	<p>Muestra la lista consultada según el [Filtro] y los criterios de orden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Distribución]: Cree una distribución con el programa correspondiente.</li> <li>•  : un programa recibido del servidor Master</li> </ul>
5	Área inferior	Puede mostrar el número de elementos que el usuario ha seleccionado y modificar las páginas en la lista.

### **NOTA**

- Las funciones de programas no autorizadas están restringidas.
- Los programas recibidos del servidor Master no se pueden editar. Cree un nuevo programa con el programa usando Guardar como y edite el programa creado.

## [Importar]

- 1 Haga clic en [Programar] en la barra de herramientas del menú del programa.
- 2 Seleccione la carpeta a la cual desea importar el programa en el filtro de la izquierda y haga clic en el botón [Importar].
- 3 Seleccione el archivo que cargará y haga clic en el botón [Abrir].
- 4 Cuando la carga haya finalizado, la lista se actualiza.

### ! NOTA

- Para los programas, no se pueden importar múltiples archivos de una sola vez.

## [Crear nuevo]

- 1 Haga clic en [Programar] en la barra de herramientas del menú del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
  - Modo de vista: [Mes], [Semana], [Día], [Lista]
- 3 Seleccione la fecha u hora para crear un programa.
- 4 Seleccione la multimedia para registrar en la lista multimedia.
  - [Comenzar en]: Seleccione la fecha/hora de inicio del programa.
  - [Finalizar en]: Seleccione la fecha/hora de finalización del programa.
  - [Hora]: [Todo el día] [Repetir]
- 5 Configure el elemento de control del reproductor cuando se reproduzca el programa.
  - [Retroiluminación]
  - [Contraste]
  - [Luminosidad]
  - [Volumen]
- 6 Haga clic en el botón [Guardar] para guardar el programa y actualizar la lista.

### ! NOTA

- Cualquier lista de reproducción que contenga [Rango de fechas personalizado] no puede registrarse como [Programar].

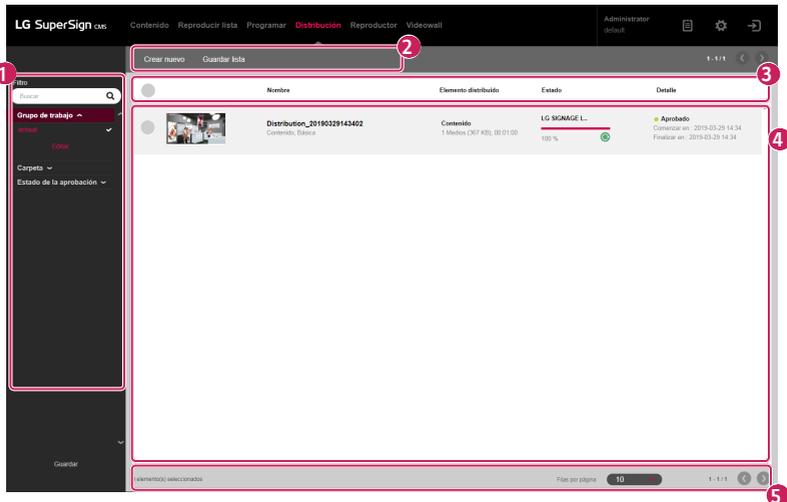
## [Copiar] y [Mover]

- 1 Haga clic en [Programar] en la barra de herramientas del menú del programa.
- 2 Seleccione el elemento que desea copiar desde la lista de programas.
- 3 Para copiar el programa seleccionado, haga clic en el botón [Copiar].
- 4 Seleccione el [Grupo de trabajo] y la [Carpeta] de la ventana de copiar.
  - Si quiere mover el programa, seleccione [Borrar el original] en la parte inferior.
  - Si mueve el programa, solo puede seleccionar las carpetas incluidas en el mismo grupo de trabajo.
- 5 Cuando se haya terminado de copiar o mover, se actualiza la lista.

## [Distribución]

Distribuya diferente contenido y listas de reproducción registradas en SuperSign Server a los monitores para su reproducción.

### Diseño y funciones de la pantalla Lista



N.º	Categoría	Descripción
1	[Filtro]	<p>La lista de distribución se muestra en función de los ajustes de [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>[Buscar]: Se muestra una lista de elementos que incluyen la palabra clave.</li> <li>[Grupo de trabajo]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>[Carpeta]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen a la carpeta seleccionada.</li> <li>[Estado de la aprobación]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al estado de aprobación seleccionado.</li> </ul>
2	Área de botones superior	<p>Las funciones de gestión de distribución se presentan mediante botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>[Crear nuevo]: Crea un archivo de distribución con contenido o una lista de reproducción</li> <li>[Guardar lista]: Guarda la lista de distribución recuperada como archivo de Excel</li> <li>[Eliminar]: Elimina el elemento distribuido seleccionado</li> <li>[Aprobar]: Aprueba el elemento distribuido seleccionado</li> <li>[Rechazar]: Rechaza el elemento distribuido seleccionado</li> <li>[Informe de registro]: Muestra el registro del elemento distribuido seleccionado</li> </ul>
3	Ordenar lista	<p>La lista de distribución se puede ordenar por [Nombre], [Elemento distribuido] o [Detalle].</p>

N.º	Categoría	Descripción
4	Elementos de la lista	La lista de elementos que se recuperan en función de los [Filtro] y opciones de ordenación. <ul style="list-style-type: none"> <li>•  : Cancela la distribución en curso</li> <li>•  : Vuelve a distribuir el elemento</li> <li>•  : Distribución recibida del servidor Master</li> </ul>
5	Área inferior	Muestra el número de elementos seleccionados y permite navegar por las páginas.

### **NOTA**

- Existen disponibles funciones limitadas para los elementos distribuidos que no estén aprobados.
- Los elementos distribuidos que se acaban de crear se envían al [Reproductor] una vez que se han aprobado.

## [Crear nuevo]

Puede crear cinco tipos de archivos de distribución según la categoría: [Contenido], [Contenido(Multicanal)], [Control de contenido y reproductor], [Mensaje urgente] y [Contenido (LED)]

### Creación de distribución de contenido

- 1 Haga clic en [Distribución] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Introduzca la información para el nuevo archivo de distribución que se va a crear.
- 4 Seleccione [Contenido] para el elemento distribuido.
- 5 Haga clic en el botón [Añadir reproductor] para añadir un reproductor que se vaya a distribuir.
  - [Borrar todo]: Borra el elemento del reproductor actual
- 6 Haga clic en el botón [Añadir multimedia] para seleccionar el elemento que desee añadir.
  - [Borrar]: Borra el elemento del contenido actual
- 7 Al hacer clic en el botón [Crear nuevo] se crea el archivo de distribución y se actualiza la lista.

### Creación de distribución de Contenido (Multicanal)

- 1 Haga clic en [Distribución] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Introduzca la información para el nuevo archivo de distribución que se va a crear.
- 4 Seleccione [Contenido(Multicanal)] para el elemento distribuido.
- 5 Seleccione un canal al que distribuir en el elemento Contenido (Multicanal).
- 6 Haga clic en el botón [Añadir reproductor] para añadir un reproductor que se vaya a distribuir.
  - [Borrar todo]: Borra el elemento del reproductor actual
- 7 Haga clic en el botón [Añadir multimedia] para seleccionar el elemento que desee añadir.
  - [Borrar]: Borra el elemento del contenido actual
- 8 Al hacer clic en el botón [Crear nuevo] se crea el archivo de distribución y se actualiza la lista.

### **NOTA**

- Para la distribución de contenido (multicanal), solo se pueden reproducir los elementos distribuidos en los canales a los que se envían.
- Mantenga pulsado el número correcto en el mando a distancia durante al menos tres segundos, para que el ajuste de canal del reproductor coincida con el de contenido (multicanal) de la distribución creada.
- Los [Contenidos táctiles] solo son compatibles con algunos modelos.

## Creación de una distribución de Control de contenido y reproductor

- 1 Haga clic en [Distribución] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Introduzca la información para el nuevo archivo de distribución que se va a crear.
- 4 Seleccione [Control de contenido y reproductor] para el elemento distribuido.
- 5 Haga clic en el botón [Añadir reproductor] para añadir un reproductor que se vaya a distribuir.
  - [Borrar todo]: Borra el elemento del reproductor actual
- 6 Haga clic en el botón [Añadir multimedia] para seleccionar el elemento que desee añadir.
  - [Borrar]: Borra el elemento del contenido actual
- 7 Haga clic en el botón [Añadir control] para seleccionar el elemento de control que desee añadir.
  - [Borrar todo]: Borra la lista de elementos de control actual
  - [Elemento de control]: [Retroiluminación], [Contraste], [Luminosidad], [Volumen]
- 8 Al hacer clic en el botón [Crear nuevo] se crea el archivo de distribución y se actualiza la lista.

## Creación de una distribución de mensaje urgente

- 1 Haga clic en [Distribución] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Introduzca la información para el nuevo archivo de distribución que se va a crear.
- 4 Seleccione [Mensaje urgente] para un elemento distribuido.
- 5 Haga clic en el botón [Añadir reproductor] para añadir un reproductor que se vaya a distribuir.
  - [Borrar todo]: Borra el elemento del reproductor actual
- 6 Haga clic en el área del mensaje para escribir el mensaje que se va a enviar.
- 7 Haga clic en el botón [Editar] para establecer un estilo de mensaje.
- 8 Al hacer clic en el botón [Crear nuevo] se crea el archivo de distribución y se actualiza la lista.

### **NOTA**

- Los tipos de elementos distribuidos que se pueden reproducir pueden variar en función del tipo de reproductor.
- Los [Contenidos táctiles] solo son compatibles con algunos modelos.
- Los mensajes de emergencia en las listas de distribución no generan miniaturas individuales.

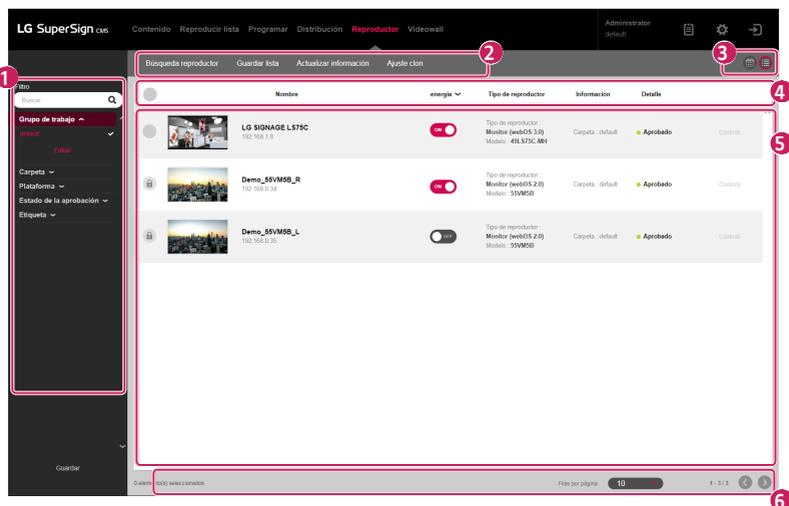
## **Creación de distribución de contenido (LED)**

- 1 Haga clic en [Distribución] en la barra de herramientas del menú del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Introduzca la información de la distribución que se va a crear.
- 4 Seleccione [Contenido (LED)] como el tipo de distribución.
- 5 Haga clic en el botón [Añadir multimedia] y seleccione el/los elementos deseado(s).
  - Cuando añada el contenido LED, el contenido y el reproductor asignado se añaden a la vez.
  - [Borrar]: Restablecer el contenido incluido.
- 6 Para cambiar el reproductor, haga clic en el botón [Añadir reproductor].
  - [Borrar todo]: Restablecer el reproductor asignado.
- 7 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear el archivo de distribución y actualizar la lista.

## [Reproductor]

Añada reproductores, compruebe su estado, cambie sus ajustes y cree distribuciones para reproducir [Contenido], [Reproducir lista] y [Programar].

### Diseño y funciones de la pantalla Lista



N.º	Categoría	Descripción
1	[Filtro]	<p>Visualice la lista de reproducción según la información configurada en [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Buscar]: Vea la lista que contiene la palabra clave ingresada.</li> <li>• [Grupo de trabajo]: Vea la lista contenida en el grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>• [Carpeta]: Vea la lista contenida en la carpeta seleccionada.</li> <li>• [Plataforma]: Vea la lista correspondiente al tipo de plataforma seleccionada.</li> <li>• [Estado de la aprobación]: Permite ver la lista correspondiente al estado de aprobación seleccionado.</li> <li>• [Etiqueta]: Busca en la lista correspondiente a la etiqueta seleccionada.</li> </ul>

N.º	Categoría	Descripción
2	Área de botones superior	<p>Las funciones de gestión de reproductores se presentan mediante botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Búsqueda de reproductor]: Busca reproductores por dirección IP</li> <li>• [Guardar lista]: Guarda la lista de reproducción recuperada como archivo de Excel</li> <li>• [Actualizar información]: Actualiza la lista de reproductores</li> <li>• [Ajuste clon]: Copia el archivo de ajustes de un reproductor a otro</li> <li>• [Mover]: Mueve el reproductor seleccionado a otra carpeta o grupo de trabajo</li> <li>• [Eliminar]: Elimina el reproductor seleccionado</li> <li>• [Aprobar]: Aprueba el reproductor seleccionado</li> <li>• [Rechazar]: Rechaza el reproductor seleccionado</li> <li>• [Distribución]: Crea una distribución con el reproductor seleccionado</li> <li>• [Informe de registro]: Muestra el registro para el reproductor seleccionado</li> <li>• [Actualización de software]: Proporciona actualizaciones de software para el reproductor seleccionado</li> <li>• [Encender reproductor]: Enciende el reproductor seleccionado</li> <li>• [Apagar reproductor]: Apaga el reproductor seleccionado</li> <li>• [reiniciar]: Reinicia el reproductor seleccionado</li> <li>• [Control múltiple]: Permite el control múltiple de los reproductores seleccionados a la vez.</li> <li>• [Añadir etiquetas]: Añade la etiqueta al reproductor seleccionado</li> <li>• [Borrar Etiquetas]: Borra la etiqueta del reproductor seleccionado</li> </ul>
3	Modo vista	<p>La información recuperada se muestra en el modo de vista seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• : [Vista de calendario]</li> <li>• : [Ver lista]</li> </ul>
4	Ordenar lista	<p>La lista de reproductores se puede ordenar por [Nombre], [Energía], [Tipo de reproductor], [Información] o [Detalle].</p>
5	Elementos de la lista	<p>La lista de elementos que se recuperan en función de los filtros y opciones de ordenación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• : Indica que el reproductor está encendido. Haga clic para apagar el reproductor.</li> <li>• : Indica que el reproductor está apagado. Haga clic para encender el reproductor.</li> <li>• [Control]: Abre la pantalla de control del reproductor.</li> </ul>
6	Área inferior	<p>Muestra el número de elementos seleccionados y permite navegar por las páginas.</p>

### **NOTA**

- Las actualizaciones de software para varios modelos solo son compatibles si el nombre del modelo es el mismo.
- Los elementos de control múltiple solo son compatibles con algunos elementos de control y puede que no sean compatibles dependiendo de la especificación del modelo.
- El control múltiple puede controlar hasta 100 reproductores.
- El control del tiempo solo es compatible en la misma plataforma.

## [Búsqueda de reproductor]

Busque el reproductor que prefiera.

Búsqueda reproductor

Primera dirección IP

Necesario

Última dirección IP

Cancelar Buscar

- 1 Haga clic en [Reproductor] en la ficha Menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Búsqueda de reproductor] de la esquina superior izquierda de la pantalla Reproductor.
- 3 Cuando aparezca la ventana [Búsqueda de reproductor], introduzca un rango de direcciones IP para buscar.
- 4 Haga clic en el botón [Buscar] para iniciar la búsqueda.
  - Los reproductores encontrados se agregarán al grupo default con el estado [No aprobado].

### ! NOTA

- La opción Búsqueda de reproductor solo puede ser utilizada por usuarios que tengan permisos para el grupo de trabajo predeterminado.
- La función de búsqueda de dispositivos sólo admite el tipo IPv4 (Internet Protocol version 4).

## [Control]

Controle el encendido/apagado y las funciones del reproductor.

### Encendido/apagado

Vea y controle el estado de alimentación de los reproductores de la lista.

	Nombre	energía	Tipo de reproductor	Información	Detalle
	 <b>LG SIGNAGE L575C</b> 192.168.1.8	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo de reproductor: Monitor (webOS 3.0) Modelo: 49L575C-MH	Carpeta: default	<span style="color: green;">●</span> Aprobado <span style="float: right;">Control</span>
	 <b>Demo_55VM5B_R</b> 192.168.0.34	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo de reproductor: Monitor (webOS 2.0) Modelo: 55VM5B	Carpeta: default	<span style="color: green;">●</span> Aprobado <span style="float: right;">Control</span>
	 <b>Demo_55VM5B_L</b> 192.168.0.35	<input type="checkbox"/>	Tipo de reproductor: Monitor (webOS 2.0) Modelo: 55VM5B	Carpeta: default	<span style="color: green;">●</span> Aprobado <span style="float: right;">Control</span>

0 elemento(s) seleccionados Filas por página: 10 10 1 - 3 / 3

- 1 Haga clic en [Reproductor] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en los botones de [Energía] de la lista de reproductores para cambiar el estado.
  - : Indica que el reproductor está encendido. Haga clic para apagar el reproductor.
  - : Indica que el reproductor está apagado o desconectado. Haga clic para enviar la orden de encendido.

### **!** NOTA

- El encendido funciona correctamente si el ajuste Wake On LAN (Conexión al detectar LAN, WOL) está encendido en el reproductor. En entornos IPv6, sin embargo, esta acción solo es compatible con una selección de modelos.

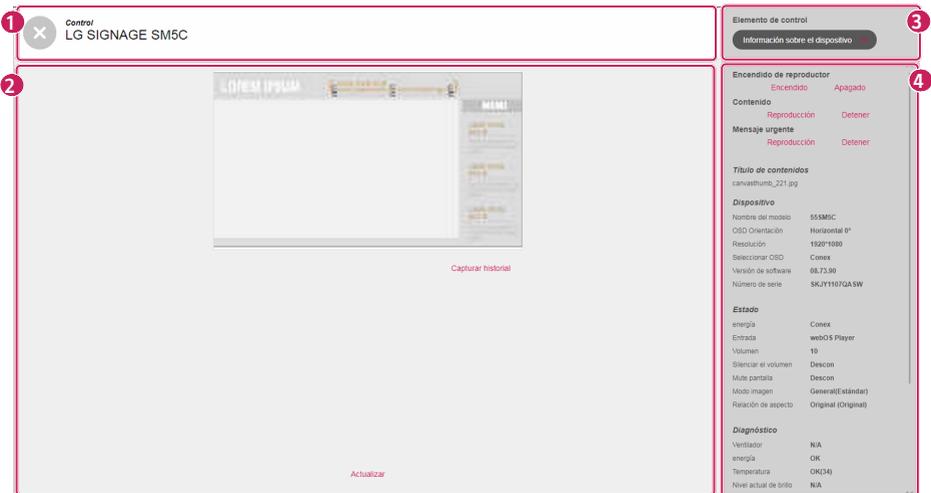
## Controles detallados

Ver y controlar los ajustes detallados de reproductores.

- 1 Haga clic en [Reproductor] en el menú superior del programa.
- 2 En la lista de reproductores, haga clic en el botón [Control] del reproductor para controlarlo.
  - Este botón está desactivado para los reproductores que están apagados.



- 3 Puede ver y modificar el estado actual del reproductor en la ventana Control.



N.º	Categoría	Descripción
1	[Nombre de reproductor]	Muestra el nombre del reproductor.
2	[Miniatura]	Muestra información sobre la imagen que se esté reproduciendo en esos momentos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Imagen]: Muestra la imagen del reproductor actual</li> <li>• [Capturar historial]: Muestra los registros de captura de pantalla del reproductor</li> <li>• [Actualizar]: Actualiza la imagen y la información de estado del reproductor</li> </ul>

N.º	Categoría	Descripción
3	Filtro de control	<p>Los elementos controlables se dividen por funciones y se proporcionan en función de los ajustes del filtro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Información sobre el dispositivo]: Muestra información básica acerca del reproductor</li> <li>• [IMAGEN]: Controla los ajustes de imagen del reproductor</li> <li>• [AUDIO]: Controla los ajustes de audio del reproductor</li> <li>• [Tiempo]: Controla los ajustes de tiempo del reproductor</li> <li>• [Control general]: Controla los ajustes generales del reproductor</li> <li>• [Configuración del servidor]: Configura la dirección IP del servidor conectado al reproductor</li> <li>• [External Device]: Controla reproductores de terceros.</li> <li>• [Controlador virtual]: Controla el reproductor con un mando a distancia virtual</li> </ul>
4	Elementos de detalles	Vea y controle los ajustes del reproductor según los filtros de control.

### **NOTA**

- Las funciones de control específicas disponibles varían según la compatibilidad con cada modelo de reproductor.
- La función de [Reproducción]/[Detener] del [Sincronizar contenido] es compatible con webOS 2.0 o superior.
- La solicitud de información y el [Diagnóstico] pueden variar según el modelo.
- En función del tipo de reproductor, podría mostrarse un [Mensaje urgente] o miniaturas con el OSD del volumen sin rotar.

## [Mover]

- 1 Haga clic en [Reproductor] en el menú superior del programa.
- 2 Seleccione un elemento de la lista de reproductores para moverlo.
- 3 Haga clic en el botón [Mover] para mover el reproductor seleccionado.
- 4 Seleccione el [Grupo de trabajo] y una [Carpeta] en el menú emergente Mover.
- 5 Cuando la transferencia haya finalizado, la lista se actualiza.

## [Ajuste clon]

- 1 Haga clic en [Reproductor] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Ajuste clon] situado en la parte superior de la lista de reproductores.
- 3 Seleccione el reproductor del que desea extraer el archivo de ajustes.
- 4 Seleccione un reproductor en el que se copiará el archivo de ajustes.
- 5 Puede borrar toda la lista de reproductores añadidos al hacer clic en [Borrar todo].
- 6 Haga clic en el botón [Copiar] para comenzar a clonar los ajustes.



## ! NOTA

- La función [Ajuste clon] solo puede usarse entre reproductores del mismo modelo.
- Al agregar los reproductores, solo se muestran en la lista los que admiten la función [Ajuste clon].

## [Vista de calendario]

Vea elementos distribuidos por cada reproductor en la vista de calendario.

Haga clic en el botón de [Vista de calendario] de la barra superior de botones de la pestaña Reproductor para ver los elementos distribuidos a cada reproductor en la vista de calendario.

- 1 Haga clic en [Reproductor] en el menú superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Vista de calendario] de la parte superior de la barra de botones.
  - Seleccione un reproductor de la lista y haga clic en [Vista de calendario] para ver la información sobre el elemento seleccionado.
- 3 Establezca una duración para ver en el calendario y desplácese por fechas específicas para ver los elementos distribuidos por fechas.
- 4 Puede ver el estado de distribución de cada reproductor en vista de calendario.

Medio día		2019-04-10												Dia siguiente
AM		12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	PREDETERMINADO
nombre del	Nº de canales	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
LG SIGNA	Canal 1	[Programa distribuido: 20190220142432]												
LG SIGNAGE L	Canal 2													
Demo_S0/ARIB_R	Canal 1	[Programa distribuido: 20190220142431]												
Demo_S0/ARIB_L	Canal 1	[Programa distribuido: 20190220142431]												

### ! NOTA

- Haga clic en el botón + del elemento básico de cada reproductor para abrir la pantalla de detalles, en la que puede establecer un [Calendario por defecto].
- Presione el botón + en el nombre del reproductor para verificar el programa específico del canal compatible con el reproductor.

## [Videowall]

Utilice las funciones de distribución optimizadas para los reproductores configurados como un videowall.

### Diseño y funciones de la pantalla Lista

The screenshot displays the LG SuperSign CMS interface. The top navigation bar includes 'Contenido', 'Reproducir lista', 'Programar', 'Distribución', 'Reproductor', and 'Videowall'. The sidebar on the left contains a 'Filtro' section with a search bar and dropdown menus for 'Grupo de trabajo', 'Carpeta', and 'Estado de la aprobación'. The main content area shows a table with the following data:

Nombre	Tipo de Videowall	Estado	Detalle
Videowall_20200407232442 Distribución Inmediata, Básica	Reproducir lista(Canal 1) 2 X 2, 4 Multimedia	sunkyung +3 100 %	Aprobado Comenzar en: 2020-04-08 00:48 Finalizar en: 2020-04-08 00:49

The interface also features a 'Crear nuevo' and 'Guardar lista' button at the top, a search bar in the sidebar, and a pagination control at the bottom showing '10' items per page.

N.º	Categoría	Descripción
1	[Filtro]	<p>La lista de videowalls se muestra según los ajustes de [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Buscar]: Se muestra una lista de elementos que incluyen la palabra clave.</li> <li>• [Grupo de trabajo]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>• [Carpeta]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen a la carpeta seleccionada.</li> <li>• [Estado de la aprobación]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al estado de aprobación seleccionado.</li> </ul>

N.º	Categoría	Descripción
2	Área de botones superior	<p>Las funciones de gestión de elementos de videowall se presentan como botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Crear nuevo]: Crea un archivo de videowall con contenido</li> <li>• [Guardar lista]: Guarda la lista de videowalls recuperada como archivo de Excel</li> <li>• [Eliminar]: Elimina el elemento de videowall seleccionado</li> <li>• [Aprobar]: Aprueba el elemento de videowall seleccionado</li> <li>• [Rechazar]: Rechaza el elemento de videowall seleccionado</li> <li>• [Informe de registro]: Muestra el registro del elemento de videowall seleccionado</li> </ul>
3	Ordenar lista	La lista de videowalls se puede ordenar por [Nombre], [Tipo de Videowall] o [Detalle].
4	Elementos de la lista	<p>La lista de elementos que se recuperan en función de los [Filtro] y opciones de ordenación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•  : Cancela la transferencia actual de archivos de videowall a los reproductores</li> <li>•  : Vuelve a enviar el archivo de videowall</li> </ul>
5	Área inferior	Muestra el número de elementos seleccionados y permite navegar por las páginas.
6	Modo vista	<p>La información recuperada se muestra en el modo de vista seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de videowall: Ver la lista del grupo de reproductores de videowall</li> <li>• Lista: Ver la lista de videowall</li> </ul>

## [Crear nuevo]

Puede crear seis tipos de archivos de distribución: [Básica] [Tipo de Videowall], y [Básica], [Avanzado (Media Editor)] y [Avanzado (SuperSign Editor)] [Reproducir lista] y [Contenido].

### Creación de una distribución de Videowall básica

Seleccione [Básica] como [Tipo de Videowall] si la forma del videowall formado por monitores es una cuadrícula uniforme en una sola dirección (perpendicular o paralela respecto al suelo).

#### Videowall básico: distribución básica

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Seleccione [Básica] para el [Tipo de Videowall] y el [Tipo de contenido].
- 4 Introduzca la información de la distribución del videowall que se va a crear.
  - [Filas] x [Columnas]: Configuración de filas y columnas del videowall
  - [Orientación]: [Horizontal], [Vertical]
  - [Configuración de reserva de distribución]: [Distribución inmediata], y [Reserva]
- 5 Haga clic en el botón **+** para añadir contenidos de la lista multimedia a un videowall.
  - Cuando haga clic en el botón [Añadir todos] en la lista multimedia, el contenido se añadirá al videowall en el orden de la lista.
  - [Sinc medios simple]: Puede colocar cada parte del contenido en un reproductor añadido al videowall. Coloque un único elemento de contenido en una ubicación especificada por el usuario. Haga clic en el botón [Propiedad] de la ventana emergente de la parte inferior para la [Rotación de contenido], [Acercar/Alejar] o cambiar los valores de ejes X e Y del contenido.
  - [Borrar todo]: Eliminar todo el contenido añadido a un videowall.
- 6 Haga clic en el botón [Siguiente] para ir a la pantalla Añadir reproductor.
- 7 Haga clic en el botón **+** para añadir un reproductor de la lista a un videowall.
- 8 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear un archivo de distribución de videowall.

#### **!** NOTA

- Cuando cree un videowall, asegúrese de añadir contenido con el mismo tiempo de reproducción. No puede crear un videowall usando contenido con distintos tiempos de reproducción.
- Cuando distribuya un contenido vertical en un reproductor, ajuste la configuración de rotación OSD del reproductor a 90 o 270 grados.

**Videowall básico: distribución de la lista de reproducción**

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Seleccione [Reproducir lista] para el [Tipo de Videowall] y [Básica] para el [Tipo de contenido].
- 4 Introduzca la información de la distribución del videowall que se va a crear:
  - [Filas] x [Columnas]: Configuración de filas y columnas del videowall
  - [Orientación]: [Horizontal], [Vertical]
  - [Configuración de reserva de distribución]: [Distribución inmediata], y [Reserva]
  - [Tipo de distribución]: [Normal], [Programar]
- 5 Para añadir un elemento de la lista de reproducción, haga clic en el botón [Añadir escena] de la parte inferior.
- 6 Haga clic en el botón + para añadir contenidos de la lista multimedia a un videowall.
  - Cuando haga clic en el botón [Añadir todos] en la lista multimedia, el contenido se añadirá al videowall en el orden de la lista.
  - [Aplicar evento]: Puede establecer un evento para cada escena de la lista de reproducción. Si selecciona Aplicar evento e introduce el nombre de un evento, la escena correspondiente se reproducirá según el evento accionado durante la reproducción del videowall.
  - [Sinc medios simple]: Puede colocar cada parte del contenido en un reproductor añadido al videowall. Coloque un único elemento de contenido en una ubicación especificada por el usuario. Haga clic en el botón [Propiedad] de la ventana emergente de la parte inferior para la [Rotación de contenido], [Acercar/Alejar] o cambiar los valores de ejes X e Y del contenido.
  - [Borrar todo]: Eliminar todo el contenido añadido a un videowall.
- 7 Haga clic en el botón [Siguiente] para ir a la pantalla Añadir reproductor.
- 8 Haga clic en el botón + para añadir un reproductor de la lista a un videowall.
- 9 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear un archivo de distribución de videowall.

**! NOTA**

- Cuando distribuya un contenido vertical en un reproductor, ajuste la configuración de rotación OSD del reproductor a 90 o 270 grados.
- Se requiere al menos una escena básica para configurar un evento en la lista de reproducción de un videowall.
- Si el tiempo de reproducción de la escena del evento se establece en 00:00:00, la escena se reproducirá de forma indefinida.

## **Creación de una distribución de Videowall Avanzada (Media Editor)**

Al distribuir contenidos multimedia editados y cargados mediante Media Editor a un videowall, seleccione [Avanzado (Media Editor)] como [Tipo de Videowall].

### **Videowall avanzado (Media Editor): Distribución básica**

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Seleccione [Básica] para el [Tipo de Videowall] y [Avanzado (Media Editor)] para el [Tipo de contenido].
- 4 Introduzca la información del nuevo archivo de distribución de videowall que desea crear.
  - [Configuración de reserva de distribución]: [Distribución inmediata], y [Reserva]
- 5 Haga clic en el botón [Seleccionar archivo de editor multimedia] para añadir un elemento de la lista de archivos del editor multimedia a un videowall.
  - [Importar]: Puede cargar un archivo del editor multimedia almacenado en su ordenador haciendo clic en el botón [Importar] de la lista de archivos del editor multimedia.
- 6 Haga clic en el botón [Siguiente] para ir a la pantalla Añadir reproductor.
- 7 Haga clic en el botón + para añadir un reproductor de la lista a un videowall.
- 8 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear el archivo de distribución de videowall.

### **Videowall avanzado (Media Editor): Distribución de lista de reproducción**

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Seleccione [Reproducir lista] para el [Tipo de Videowall] y [Avanzado (Media Editor)] para el [Tipo de contenido].
- 4 Introduzca la información de la distribución del videowall que se va a crear.
  - [Tipo de distribución]: [Normal], [Programar]
  - [Configuración de reserva de distribución]: [Distribución inmediata], y [Reserva]
- 5 Haga clic en el botón [Seleccionar archivo de editor multimedia] para añadir un elemento de la lista de archivos del editor multimedia a un videowall.
  - [Importar]: Puede cargar un archivo del editor multimedia almacenado en su ordenador haciendo clic en el botón [Importar] de la lista de archivos del editor multimedia.
  - Puede seleccionar un archivo multimedia o del editor multimedia en el filtro de la parte superior de la lista.
  - [Archivo de editor multimedia]: Un archivo multimedia editado y cargado desde el Media Editor.
  - [Aplicar evento]: Puede establecer un evento para cada escena de la lista de reproducción. Si selecciona Aplicar evento e introduce el nombre de un evento, la escena correspondiente se reproducirá según el evento accionado durante la reproducción del videowall.
- 6 Para añadir un elemento de la lista de reproducción, haga clic en el botón [Añadir escena] de la parte inferior.
- 7 Añadir contenido desde la lista de archivos del editor multimedia a un videowall.
- 8 Haga clic en el botón [Siguiente] para ir a la pantalla Añadir reproductor.
- 9 Haga clic en el botón + para añadir un reproductor de la lista a un videowall.
- 10 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear el archivo de distribución de videowall.

 **NOTA**

- Las siguientes restricciones se aplican al contenido de reproducción sincronizada:
  - En la reproducción sincronizada solo se puede utilizar contenido de video.
  - Las extensiones de los videos deben ser las mismas en todas las celdas.
  - Se requiere al menos una escena básica para configurar un evento en la lista de reproducción de un videowall.
  - Si el tiempo de reproducción de la escena del evento se establece en 00:00:00, la escena se reproducirá de forma indefinida.

## **Creación de una distribución de Videowall Avanzada (SuperSign Editor)**

Al distribuir archivos multimedia editados y guardados en SuperSign Editor a un videowall, seleccione [Avanzado (SuperSign Editor)] como [Tipo de Videowall].

### **Videowall avanzado (SuperSign Editor): Distribución básica**

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Seleccione [Básica] para el [Tipo de Videowall] y [Avanzado (SuperSign Editor)] para el [Tipo de contenido].
- 4 Introduzca la información de la distribución del videowall que se va a crear.
  - [Configuración de reserva de distribución]: [Distribución inmediata], y [Reserva]
- 5 Haga clic en el botón [Seleccione el archivo SuperSign Editor] y añada un elemento de la lista de archivos de Contenido LED (Multi).
- 6 Para cambiar el reproductor, elimine el reproductor asignado y haga clic en el botón + para asignar un reproductor nuevo.
- 7 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear un archivo de distribución de videowall.

### **Videowall avanzado (SuperSign Editor): Distribución de lista de reproducción**

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 3 Seleccione [Reproducir lista] para el [Tipo de Videowall] y [Avanzado (SuperSign Editor)] para el [Tipo de contenido].
- 4 Introduzca la información de la distribución del videowall que se va a crear.
  - [Tipo de distribución]: [Normal], [Programar]
  - [Configuración de reserva de distribución]: [Distribución inmediata], y [Reserva]
- 5 Haga clic en el botón [Seleccione el archivo SuperSign Editor] y añada un elemento de la lista de archivos de Contenido LED (Multi).
  - [Aplicar evento]: Puede establecer un evento para cada escena de la lista de reproducción. Si selecciona Aplicar evento e introduce el nombre de un evento, la escena correspondiente se reproducirá según el evento accionado durante la reproducción del videowall.
- 6 Para añadir un elemento de la lista de reproducción, haga clic en el botón [Añadir escena] de la parte inferior.
- 7 Haga clic en el botón [Seleccione el archivo SuperSign Editor] y añada un elemento de la lista de archivos de Contenido LED (Multi).
  - Solo puede añadir contenido LED (Multi) que tenga la misma información de reproducción añadida a la Escena1.
- 8 Para cambiar el reproductor, elimine el reproductor asignado y haga clic en el botón + para asignar un reproductor nuevo.
- 9 Haga clic en el botón [Crear nuevo] para crear un archivo de distribución de videowall.

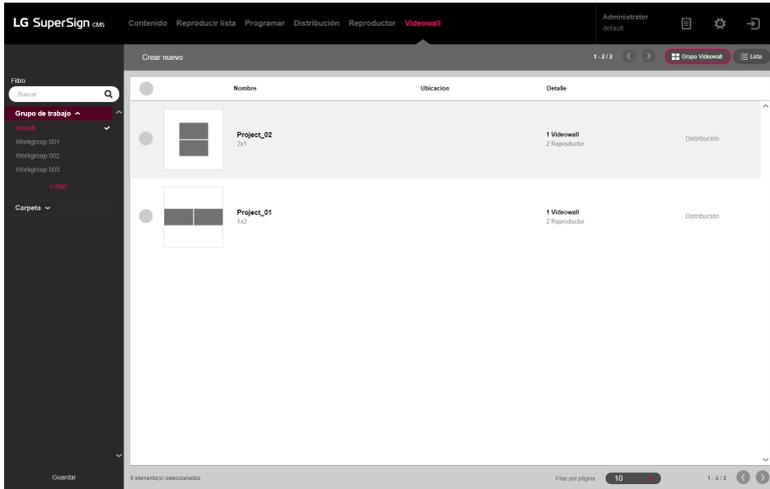
### **! NOTA**

- Si el tiempo de reproducción de la escena de un evento se establece en 00:00:00, la escena se reproducirá de forma indefinida.
- La sincronización no es compatible si el archivo del editor SuperSign contiene un solo elemento de contenido LED.

## Grupo de reproductores de videowall

Al hacer clic en el botón [LISTA DE GRUPOS] en el elemento de botón de la parte superior de la ficha [Videowall] se muestra el componente de grupo de reproductores de videowall.

Puede seleccionar un grupo de reproductores de videowall y simplemente colocar el contenido para crear un componente de Distribuir Videowall.



- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en [LISTA DE GRUPOS] en el elemento de botón de la parte superior.
- 3 Haga clic en el botón [Distribución] del grupo de reproductores de videowall que desee distribuir de la lista para crear una distribución de videowall.

### ! NOTA

- Consulte la función [Videowall] > [Crear nuevo] para obtener información sobre la creación de una distribución de videowall.

## Adición de un grupo de reproductores de videowall

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en [LISTA DE GRUPOS] en el elemento de botón de la parte superior.
- 3 Haga clic en el botón [Crear nuevo].
- 4 Introduzca la información del grupo de reproductores de videowall que se va a crear.
  - [Filas] x [Columnas]: Establece la fila y columna del grupo de reproductores de videowall.
  - [Orientación]: [Horizontal], [Vertical]
- 5 Haga clic en el botón + para añadir reproductores de la lista a los mosaicos.
  - [Borrar todo]: Elimina todos los reproductores añadidos a los mosaicos.
- 6 [Añadir Videowall]: Haga clic en Añadir Videowall para colocar mosaicos de reproductores adicionales.
- 7 Haga clic en el botón [Guardar] para crear el grupo de reproductores de videowall.

### **NOTA**

- Solo se pueden colocar reproductores del mismo servidor en una disposición.

## Eliminación de un grupo de reproductores de videowall

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en [LISTA DE GRUPOS] en el elemento de botón de la parte superior.
- 3 Seleccione el elemento que desea eliminar de la lista de grupos de reproductores de videowall.
- 4 Para eliminar el grupo seleccionado, haga clic en el botón [Eliminar] en la parte superior.
- 5 Una vez se haya completado la eliminación, la lista se actualiza.

## Edición de un grupo de reproductores de videowall

- 1 Haga clic en [Videowall] en el menú de la parte superior del programa.
- 2 Haga clic en [LISTA DE GRUPOS] en el elemento de botón de la parte superior.
- 3 Seleccione el grupo de reproductores de videowall que desea editar de la lista.
- 4 Ponga la información del grupo y el reproductor en modo de edición y haga clic en el botón [Guardar].
- 5 Una vez terminada la edición, la página se actualiza.

## [Ajustes]

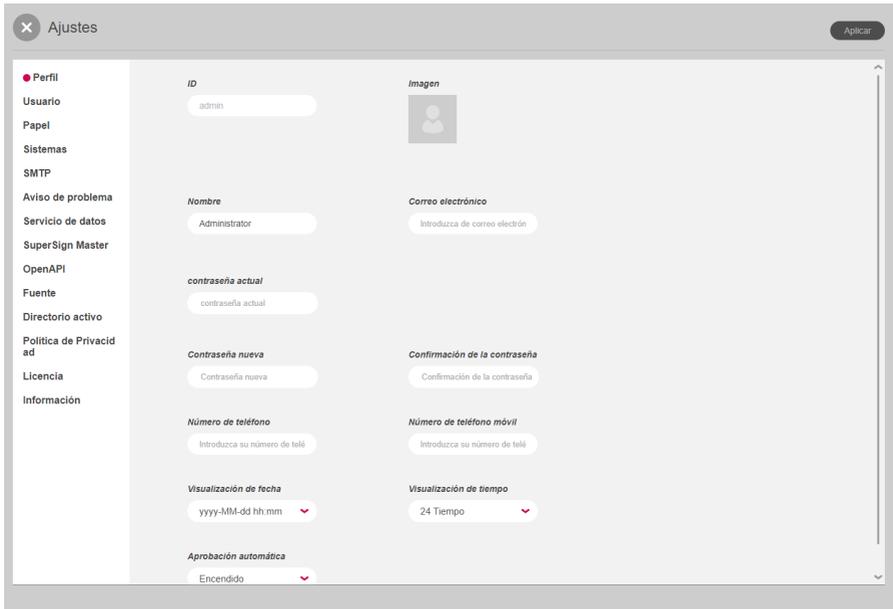
Acceda a los ajustes haciendo clic en el botón  de la esquina superior derecha de la pantalla del programa.

### ! NOTA

- Solo los administradores pueden ver todas las pestañas de ajustes.
- Para los demás usuarios solo están disponibles las pestañas de Perfil e Información.

## [Perfil]

Puede visualizar la información de usuario o modificar los detalles de la cuenta de usuario, con la excepción del [ID] del usuario y el [Papel].



- 1 En la pantalla [Ajustes], seleccione la pestaña [Perfil].
- 2 Compruebe la información de cuenta actual y haga los cambios necesarios.
- 3 Haga clic en el botón [Aplicar] para abrir la ventana emergente Confirmar almacenamiento.
- 4 Haga clic en el botón [Aceptar] para guardar los cambios.

### ! NOTA

- Para cambiar el perfil del usuario, debe ingresar la [contraseña actual].

## [Usuario]

Con privilegios de administrador, puede crear nuevas [Cuenta] de usuario y gestionarlas. Deberá ingresar la contraseña actual cuando administre la cuenta de usuario.

### Confirmar contraseña

### Ajustes

- Perfil
- Usuario**
- Papel
- Sistemas
- SMTP
- Aviso de problema
- Servicio de datos
- SuperSign Master
- OpenAPI
- Fuente
- Directorio activo
- Política de Privacidad
- Licencia
- Información

Crear nuevo

ID	Nombre del usuario	Estado	Grupo de trabajo	Papel	Último inicio de sesión
admin	Administrator	<span style="color: green;">●</span> Aprobado	default + 3	Admin	2020-04-06 08:39

Filas por página: 10 1 - 1 / 1

## Crear nuevo

- 1 Haga clic en el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Usuario].
- 3 Haga clic en el botón [Crear nuevo] de la lista de usuarios.
- 4 Introduzca la información necesaria para el registro del usuario y haga clic en el botón [Aplicar].
  - [Papel]: Asigna un papel que incluye los permisos concedidos al usuario
  - [Grupo de trabajo]: Asigna un grupo de trabajo que contiene los datos que utilizará el usuario
- 5 En la ventana emergente de confirmación, haga clic en el botón [Aceptar] para finalizar el registro de usuario.

Registro de usuario

**ID**  
Introduzca su ID  
Campo requerido

**Contraseña**  
Contraseña  
Campo requerido

**Confirmación de la contraseña**  
Contraseña  
Campo requerido

**Nombre**  
Introducir su nombre  
Campo requerido

**Correo electrónico**  
Introduzca de correo electrónico  
Campo requerido

**Foto**

Aplicar Cancelar

### ! NOTA

- La cuenta creada se puede utilizar solo después de haber sido aprobada por el administrador del sistema.
- Para obtener más información sobre la gestión de la aprobación de la cuenta de usuario, consulte la sección **Funciones habituales > Gestión del estado de la aprobación**.

## [Papel]

Cree, modifique o elimine papeles concedidos a usuarios.

**Ajustes** Aplicar

**Perfil**

Usuario

**● Papel**

Sistemas

SMTP

Aviso de problema

Servicio de datos

SuperSign Master

OpenAPI

Fuente

Directorio activo

Política de Privacidad

Licencia

Información

---

**Papel**

Videowall Manager Eliminar

Detalles del papel

Nombre	Descripción
Videowall Manager	Videowall Read/Write, App

Crear fecha: 2020-03-31 10:59      Última edición: 2020-03-31 10:59

**Autoridad**

	Sólo lectura	Leer/escribir	Aprobar
Contenido	✔	●	●
Reproducir lista	●	●	●
Distribución	●	●	●
Reproductor	✔	●	●
Videowall	✔	✔	✔

Accesibilidad al sistema aplicado según la máxima autoridad.

### Creación de papeles

- 1 Haga clic en el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Papel].
- 3 Elija [Crear Nuevo] del menú desplegable Papel.
- 4 En la ventana emergente Crear papel, introduzca el nombre del papel que desea crear y haga clic en el botón [Aceptar].
- 5 El papel que se acaba de añadir aparece en el elemento Papel.

### Edición de papeles

- 1 Haga clic en el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Papel].
- 3 Seleccione el papel que desee editar en Papel.
- 4 Edite los [Detalles del papel] y la [Autoridad]. A continuación, haga clic en el botón [Aplicar].
  - Cuando se otorgan permisos de lectura/escritura de [Distribución] y [Videowall], también se otorgan permisos de lectura de [Contenido], [Reproducir lista] y [Reproductor].
  - Cuando se otorgan permisos de lectura/escritura de [Reproducir lista], también se otorga el de lectura de [Contenido].
- 5 Una vez terminada la edición, la página se actualiza.

## Eliminación de papeles

- 1 Haga clic en el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Papel].
- 3 Seleccione el papel que desee eliminar del elemento Papel.
- 4 Haga clic en el botón [Eliminar] situado junto al nombre del papel.
- 5 Cuando se haya completado la eliminación, la página se actualiza con la información del primer papel de la lista de papeles.

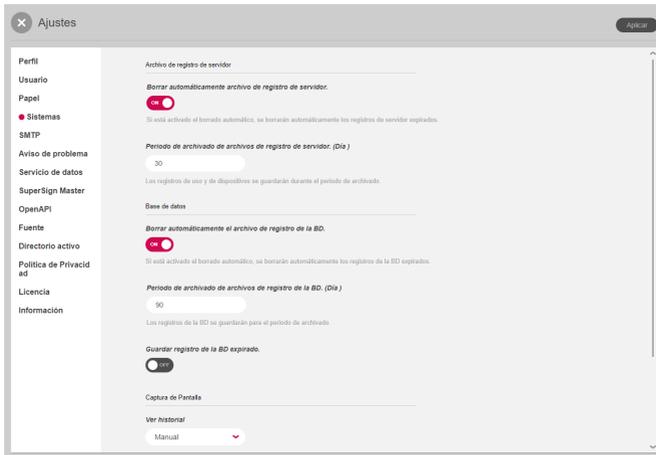
### **NOTA**

- LG SuperSign CMS ofrece, forma predeterminada, los seis papeles siguientes.
- Los papeles en el programa son los mismos que la configuración de papel de la lista de reproducción.

Nombre del papel	Descripción
Administrador	Derechos de uso completo del sistema
Gestor de contenido	Leer/escribir/aprobar contenido
Gestor de listas de reproducción	Leer/escribir/aprobar listas de reproducción, leer contenido
Gestor de distribuciones	Leer/escribir/aprobar distribución, leer contenido, leer listas de reproducción, leer reproductores
Gestor de reproductores	Leer/escribir/aprobar reproductores
Gestor de videowalls	Leer/escribir/aprobar videowalls, leer contenido, leer reproductores

## [Sistemas]

Puede habilitar o deshabilitar los sistemas aprobados y configurar los ajustes para gestionar el sistema.



Elemento		Descripción
[Archivo de registro de servidor]	[Borrar automáticamente archivo de registro de servidor.]	Establece si se debe eliminar automáticamente los archivos de registro que tienen periodos de almacenaje expirados
	[Periodo de archivado de archivos de registro de servidor.] (Días)	Establece el periodo de almacenaje del archivo de registro (1 día–365 días)
[Base de datos]	[Borrar automáticamente el archivo de registro de la BD.]	Establece si se debe eliminar automáticamente registros de la BD que tienen periodos de archivo expirados
	[Periodo de archivado de archivos de registro de la BD.]	Establece el periodo de almacenaje del registro de la BD (1 día–365 días)
	[Guardar registro de la BD expirado.]	Establece si se debe guardar registros de la BD que tienen periodos de archivo expirados
[Captura de Pantalla]	[Ver historial]	Establece la gestión de la pantalla del reproductor Ver historial (automática, manual)
	[Ajustar intervalo de instantáneas.]	Establece el intervalo de instantáneas para cuando se gestiona automáticamente la pantalla Ver historial (10 minutos, 30 minutos, 60 minutos)
	[Almacenaje]	Establece el periodo de almacenaje (7 días, 15 días, 30 días, 90 días)

- 1 Haga clic en el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Sistemas].
- 3 Configure los ajustes de entorno del sistema según sea necesario.
- 4 Para aplicar los ajustes, haga clic en el botón [Aplicar].

**[SMTP]**

Configura el servidor para enviar correos electrónicos desde el sistema.

The screenshot shows the 'Ajustes' (Settings) page with the 'SMTP' configuration section active. The configuration table is as follows:

Nombre	SMTP	ID
SMTP_20200406100820	smtp.domain.com	admin@lgs.com

Below the table, the configuration fields are:

- Servidor de correo saliente (SMTP):** smtp.domain.com
- Puerto:** 465
- Conexión segura (SSL)**
- ID:** admin@lgs.com
- Contraseña:** Contraseña

The **Validación** section displays the message: **Prueba de configuración de correo electrónico**.

- 1 Pulse el botón [Ajustes] en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [SMTP].
- 3 Haga clic en el botón Añadir en la parte superior derecha.
- 4 Introduzca el servidor de envío (SMTP), el puerto, el ID y la contraseña, y haga clic en Probar configuración de cuenta.
- 5 Si la autenticación se completa con éxito en la prueba de configuración de la cuenta, haga clic en el botón [Guardar] en la parte superior derecha.

## [Aviso de problema]

Puede configurar una notificación de fallo para recibir el correo.

**Ajustes**

Perfil

Usuario

Papel

Sistemas

SMTP

● Aviso de proble...

Servicio de datos

SuperSign Master

OpenAPI

Fuente

Directorio activo

Política de Privacidad

Licencia

Información

Configuración de avisos de problemas Crear nuevo

Nombre	Ciclo de avisos	Destinatario	Estado
TroubleNotice_20200407060233	Inmediato	1	ON

**Aviso de problema** TroubleNotice\_20200406164153 Crear nuevo

Descripción

Descripción de aviso de problema

SMTP

(Ninguno)

Grupo de trabajo

Total: 0 grupos de trabajo Borrar todo

[Añadir grupo de trabajo](#)

Necesario

Aviso de problema

energía
  panel
  RGB
  Temperatura
  Movición
  Señal
  Ventilador
  BLU

Ciclo de avisos

Inmediatamente

Estado

ON

Lista de destinatarios

Total: 0 Usuario Borrar todo

[Añadir Usuario](#)

Clasificación	Descripción
[Descripción]	Descripción de la notificación de fallo aplicable
[SMTP]	Servidor de envío de correo
[Grupo de trabajo]	El grupo de trabajo que recibirá las notificaciones de fallo
[Aviso de problema]	Elementos detallados que desea que reciban las notificaciones de fallo
[Saltar la notificación de apagado]	Seleccione los elementos que no desea que reciban las notificaciones de fallo cuando están apagados
[Ciclo de avisos]	[Inmediatamente], 30 minutos, 60 minutos, 90 minutos, 120 minutos
[Estado]	ENCENDIDO, APAGADO
[Lista de destinatarios]	Lista de destinatarios del correo electrónico con la notificación de fallo

- 1 Pulse el botón [Ajustes] en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Aviso de problema].
- 3 Haga clic en el botón Añadir en la parte superior derecha.
- 4 Introduzca los elementos de la notificación de fallo y pulse el botón [Registrar].

## [Servicio de datos]

Los servicios de datos recopilan datos a una frecuencia establecida por el usuario y muestran los datos dinámicos en el contenido. Puede generar servicios de base de datos, Excel y datos externos del tipo XML, así como crear contenido usando SuperSign Editor.



N.º	Elemento	Descripción
1	Elemento de botón superior	Las funciones de gestión de servicios de datos se presentan mediante botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado. <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Crear nuevo]: Permite crear servicios de datos</li> <li>• [Informe de registro]: Comprueba los registros de los elementos del servicio de datos seleccionado</li> <li>• [Eliminar]: Elimina los elementos del servicio de datos seleccionado</li> </ul>
2	[Filtro]	La información que cumple con los criterios de los filtros seleccionados se recupera y se muestra en forma de lista.
3	Ordenar lista	La lista de servicios de datos se puede ordenar por [Nombre de servicio] o por [última actualización].
4	Elementos de la lista	La lista de elementos que se recuperan en función de los [Filtro] y opciones de ordenación. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <input checked="" type="radio"/> ON : Encender servicios de datos</li> <li>• <input type="radio"/> OFF : Apagar servicios de datos</li> </ul>
5	Elemento inferior	Muestra el número de elementos seleccionados por el usuario y permite ajustar las páginas de listas.

## Crear nuevo

- 1 Pulse el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Servicio de datos].
- 3 Pulse el botón [Crear nuevo].
- 4 Introduzca la información del servicio de datos que se va a crear.  
Debe introducir distintos conjuntos de información adicional en función del [Tipo de servicio] seleccionado.
  - [Tipo de servicio]: [Base de datos], [XML], [Excel]
  - [Frecuencia de recogida] (Minutos): Se puede establecer en un número del 1 al 9999
- 5 Añada el [Grupo de trabajo] que utilizará el servicio de datos.
- 6 Pulse el botón [Prueba] para comprobar que el servicio de datos que se va a crear funciona correctamente.
- 7 Seleccione la columna de teclas para usar como tecla por defecto.
- 8 Pulse [Crear nuevo] para crear el servicio de datos.

### **NOTA**

- Son compatibles las bases de datos de Microsoft SQL Server, MySQL, Oracle y PostgreSQL.
- Solo se puede modificar la información de [Nombre de servicio], [Descripción], [Ciclo de recogida] y [Grupo de trabajo] una vez creado un servicio.
- Indique una columna como columna principal que tenga una propiedad única con un valor que no se pueda cambiar.

## SuperSign Master

Puede utilizar SuperSign Master para distribuir contenido y listas de reproducción añadidas en SuperSign Master a LG SuperSign CMS.

The screenshot shows a configuration window titled 'Ajustes' (Settings) for the 'SuperSign Master' profile. On the left is a sidebar menu with the following items: Perfil, Usuario, Papel, Sistemas, SMTP, Aviso de problema, Servicio de datos, SuperSign Master (highlighted with a red dot), OpenAPI, Fuente, Directorio activo, Política de Privacidad, Licencia, and Información. The main content area is titled 'SuperSign Master' and contains the following fields:

- Nombre del servidor:** A text input field.
- Versión IP:** A dropdown menu currently set to 'IPv4'.
- Dirección IP:** Three text input fields separated by dots, with a red label 'Necesario' (Required) below them.
- Puerto:** A text input field containing the value '8080'.

At the bottom of the configuration area, there is a button labeled 'SOLICITUD DE ENTREGA DE DATOS' (Request for data delivery).

### Añadir un servidor

- 1 Introduzca la información del servidor que desee añadir.
- 2 Seleccione el botón [SOLICITUD DE ENTREGA DE DATOS].

#### **NOTA**

- El tiempo máximo de sincronización entre servidores es de 5 minutos tras la aprobación del servidor.

## [OpenAPI]

Puede gestionar si desea usar Open API [Período de caducidad de la autenticación], [Lista de direcciones IP permitidas] y token de acceso emitido.

Clasificación	Descripción
[Documento]	Muestra el documento de Open API. Esta página proporciona un menú que permite probar fácilmente la API por cada elemento.
[OpenAPI]	Establece si se debe utilizar Open API
[Período de caducidad de la autenticación]	Establece el periodo de expiración del token de acceso (7–30 días)
[Lista de direcciones IP permitidas]	Permite gestionar la IP que puede usar Open API y acceder a ella.
[Issue Access Token]	Cree un token de acceso en función del ID y el periodo introducidos.
[Token de acceso a OpenAPI]	[ID]: Permite abrir una cuenta de emisión de API [Comenzar]: Fecha de emisión del token de acceso [Fin]: Fecha de caducidad del token de acceso [AccessToken]: Valor del AccessToken [Estado]: Gestiona si se debe usar el AccessToken [Refresh Token]: El valor para volver a emitir el AccessToken

- 1 Pulse el botón [Ajustes] situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [OpenAPI].
- 3 Configure [OpenAPI].
- 4 Para aplicar los ajustes, haga clic en el botón [Aplicar].

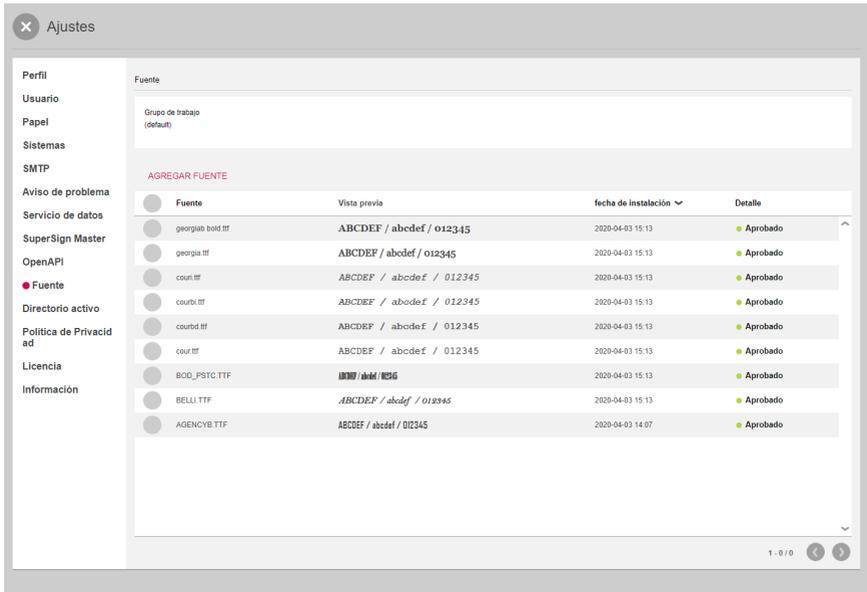
### **NOTA**

- La pestaña [OpenAPI] solo está visible si tiene una licencia válida.
- Si no se introduce nada en la lista de IP permitidas, se permitirá cualquier IP.
- Un AccessToken solo se puede emitir a una cuenta que tenga un grupo de trabajo como máximo.

## [Fuente]

Puede cargar la fuente que quiera.

Puede aplicar fuentes que los usuarios han registrado al contenido distribuido mediante SuperSign CMS.



Clasificación	Descripción
[Grupo de trabajo]	Muestra el nombre del grupo de trabajo actual seleccionado.
[AGREGAR FUENTE]	Agregue un archivo de fuente almacenado en el PC del usuario.
Lista de fuentes	<p>Muestra una lista de fuentes agregadas al grupo de trabajo actual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>[Fuente]: Nombre del archivo de la fuente</li> <li>[Vista previa]: Vista previa de la fuente</li> <li>[Fecha de instalación]: La fecha en que se añadió la fuente</li> <li>[Detalle]: Muestra si aprobó la fuente.</li> </ul>

- 1 Pulse el botón [Configuración] situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Fuente].
- 3 Agregue fuentes mediante [AGREGAR FUENTE].

### ! NOTA

- Dependiendo de la fuente, es posible que no se aplique a la vista previa y al reproductor.
- Cuando se distribuye el contenido de SuperSign que incluye una fuente, está disponible solo para modelos que sean compatibles con ella. Para los modelos que no son compatibles con la fuente, se aplicará la fuente predeterminada compatible con el modelo.

## [Directorio activo]

Puede usar SuperSign CMS asociando los Servicios de dominio del directorio activo (AD DS, por sus siglas en inglés) a una ventana de cuenta de directorio activo sin añadir usuarios.

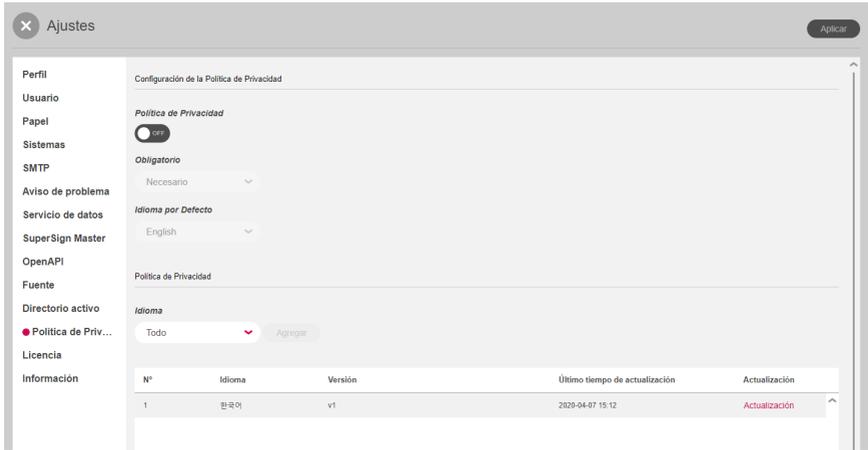
Clasificación	Descripción
[Directorio activo]	Establezca si usará el directorio activo.
[Domain Address]	Ingrese la dirección de dominio.
[Puerto]	Ingrese el puerto.
[Papel]	Especifique papeles, incluida la autoridad que será otorgada a los usuarios.
[Grupo de trabajo]	Especifique el grupo de trabajo donde está almacenada la información que el usuario quiere usar.

### ! NOTA

- La cuenta AD que ha añadido puede usarse luego de que la apruebe el administrador del servidor.
- Para obtener más información sobre la gestión de la aprobación de la cuenta de usuario, consulte la sección Funciones habituales > Gestión del estado de la aprobación.

## [Política de Privacidad]

Al utilizar la configuración de la política de privacidad, puede recibir el consentimiento para la política de privacidad al registrarse y puede notificar al cuadro de mandos de la política de privacidad.



Clasificación	Descripción
[Política de Privacidad]	Define si usar o no la política de privacidad
[Obligatorio]	Define si obtener o no el consentimiento al registrarse
[Idioma por Defecto]	Idioma por defecto para mostrar la política de privacidad
[Idioma]	Idioma para mostrar la política de privacidad
Lista de política de privacidad	Mostrar la lista de políticas de privacidad registradas actualmente.
[N°]	El número asignado a la política de privacidad
[Idioma]	Idioma para mostrar la política de privacidad
[Versión]	La versión de la política de privacidad
[Último tiempo de actualización]	Momento de la última actualización
[Actualización]	Botón para editar la política de privacidad

- 1 Pulse el botón [Ajustes] en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Política de Privacidad].
- 3 Introduzca su configuración de política de privacidad.
- 4 Seleccione un idioma para añadir y haga clic en el botón Añadir para agregar la política de privacidad en ese idioma.

### ! NOTA

- Las versiones se administran para cada idioma y la versión cambiará automáticamente con la actualización.

## [Licencia]

Puede consultar la información en la licencia aplicada actualmente y asignar licencias por grupo de trabajo.

Grupo de trabajo	Total	Unidad	Uso
default		1	0%
Workgroup 001		0	0%
Workgroup 002		0	0%
Workgroup 003		0	0%

Clasificación	Descripción
[Tipo de Licencia]	Tipo de licencia
[Fecha de Expiración]	La fecha en la que expira la licencia
[Uso]	Licencias usadas actualmente/licencias enteras
[Comprar Licencia]	Enlace a la página en la que puede comprar una licencia
[Uso de los Detalles]	Uso de la licencia por grupo de trabajo <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Grupo de trabajo]: Grupo de trabajo</li> <li>• [Total]: Número de licencias por asignar</li> <li>• [Número de monitores]: Número de licencias utilizadas actualmente</li> <li>• [Uso]: Porcentaje de uso en comparación con el número de licencias asignadas</li> </ul>

### ! NOTA

- Si no ha asignado ninguna licencia a un grupo de trabajo, puede usarlo sin limitaciones con la licencia entera.

## [Información]

Vea la versión del software, nuevas funciones, notas de la versión e información básica del servidor.

**LG SuperSign Information**

Software Version v3.0.0  
 SW Release Date 2020-03-27

**RELEASE NOTES**

**New Features**

Module	Feature	Supporting model
	Supports SuperSign Player	SuperSign Player
	Supports SuperSign Monitoring	
	Supports functionality of getting a license from the ID License Activation System(trial only)	
	Supports managing license based on workgroup	
	Supports managing content, playlist, schedule, player based on tag	
	Supports uploading and managing Privacy Policy	
Server	Supports uploading content up to 8GB(limited only supporting browser)	SHTE, SMSKE, UHSE, WY400
	Supports system logs	
	Enhance trouble notice	
	Enhance security policy	
	Enhance control of external device	
	Improve OpenAPI functionality	
	Improve inconvenience of UX	

Licencia

- 1 Haga clic en el botón [Ajustes] situado en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2 Seleccione la pestaña [Información].
  - Aquí encontrará información sobre la versión del software, nuevas características, notas de la versión, información sobre la licencia, información básica sobre el servidor.
- 3 Haga clic en el botón **RELEASE NOTES** para ver el historial de revisiones del software.

# SuperSign Editor

Cree y edite proyectos de contenido para que se reproduzca en pantallas mediante SuperSign Editor.

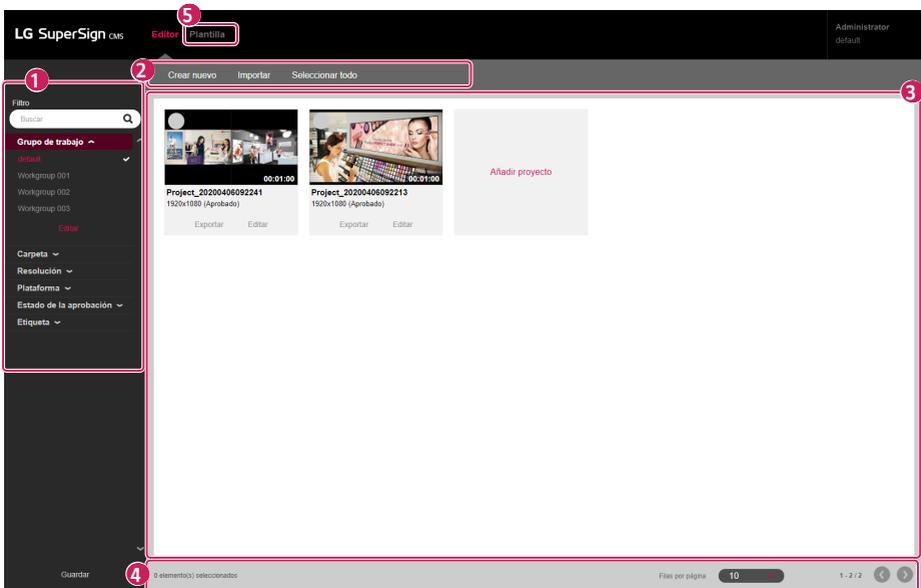
## Inicio de SuperSign Editor

Haga clic en Ir a editor SuperSign en la pantalla de inicio de SuperSign Server para abrir una nueva pantalla de SuperSign Editor.

### [INICIO]

Esta es la pantalla principal de SuperSign Editor, en la que puede crear o editar proyectos.

### Diseño y funciones de pantalla



N.º	Categoría	Descripción
1	[Filtro]	<p>La lista de proyectos se muestra según los ajustes de [Filtro].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Buscar]: Se muestra una lista de elementos que incluyen la palabra clave.</li> <li>• [Grupo de trabajo]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al grupo de trabajo seleccionado.</li> <li>• [Carpeta]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen a la carpeta seleccionada.</li> <li>• [Resolución]: Muestra una lista de elementos que pertenecen a la resolución seleccionada.</li> <li>• [Plataforma]: Permite recuperar la lista correspondiente a la plataforma seleccionada</li> <li>• [Estado de la aprobación]: Se muestra una lista de los elementos que pertenecen al estado de aprobación seleccionado.</li> <li>• [Etiqueta]: Busca en la lista correspondiente a la etiqueta seleccionada.</li> </ul>
2	Área de botones superior	<p>Las funciones de gestión y creación de proyectos de contenido se presentan como botones. Los botones disponibles varían según el elemento seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Crear nuevo]: Crea un nuevo proyecto de contenido</li> <li>• [Importar]: Agrega archivos de su PC como contenido</li> <li>• [Seleccionar todo]: Selecciona toda la lista de contenidos</li> <li>• [Eliminar]: Elimina el proyecto de contenido seleccionado</li> <li>• [Deseleccionar todo]: Anula la selección de todos los proyectos de contenido</li> </ul>
3	Pantalla principal	Se muestra la lista de proyectos de contenido creados con el editor.
4	Área inferior	Muestra el número de elementos seleccionados y permite navegar por las páginas.
5	[Plantilla]	Puede crear la plantilla de usuario.

### **NOTA**

- Para obtener más información sobre los filtros, consulte la sección Funciones habituales de SuperSign Server.
- La pestaña [Plantilla] solo está visible si tiene una licencia de Open API válida.

## Creación de proyectos

SuperSign Editor le permite crear contenido que se puede reproducir. Según el [Tipo de contenido], puede crear proyectos normales o proyectos táctiles, que responden a acciones táctiles.

Elemento	Descripción
[Tipo de reproductor]	Permite establecer el tipo de plataforma del proyecto que se va a crear. Puede consultar la plataforma del reproductor creado en la pestaña [Reproductor]. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Monitor (webOS), monitor (no webOS), SuperSign TV (webOS), SuperSign TV (no webOS), controlador del sistema LED (básico), controlador del sistema LED (fijo), Reproductor de SuperSign</b></li> </ul>
[Plataforma]	Permite establecer la plataforma del reproductor que distribuirá el contenido.
[Tamaño de lienzo]	Permite establecer el tipo de lienzo del proyecto que se va a crear. Puede consultar la resolución del reproductor creado en la pantalla Detalle. Los tamaños de lienzo disponibles se muestran en función del tipo de plataforma y de la plataforma. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Full HD (1920 x 1080), Ultra HD (3840 x 2160), 86 Ultra Stretch, 88 Ultra Stretch, 10SE3E(1280 x 800)</b></li> </ul>
[Orientación]	Establece la orientación del proyecto en el reproductor. <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Horizontal], [Vertical]</li> </ul>
[Tipo de contenido]	Permite crear proyectos y proyectos táctiles normales. <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Básica], [Tocar], [Avanzado (Multi)]</li> </ul>

## ! NOTA

- Los proyectos táctiles son compatibles con webOS 3.0 o versiones superiores.
- El [Tamaño de lienzo], la [Orientación] y el [Tipo de contenido] varían según la plataforma seleccionada. Puede consultar la información sobre la plataforma del reproductor de distribución en la pestaña [Reproductor].
- Los contenidos táctiles solo son compatibles con algunos modelos.
- El contenido avanzado (Multi) solo se ofrece si el tipo de reproductor es un controlador de sistema LED.
- Ofrece una lista de reproductores registrados por tipo de reproducción en la parte izquierda.

### Creación de un proyecto normal

- 1 Haga clic en el botón [Crear nuevo] de la pantalla de inicio de SuperSign Editor o haga clic en el botón [Crear nuevo] de la página Lista de Contenidos del servidor para crear un nuevo proyecto.
- 2 Introduzca la información del nuevo proyecto que desea crear.
- 3 Seleccione [Normal] en [Tipo de contenido].
- 4 Haga clic en el botón [Añadir plantilla] para agregar un elemento del listado de plantillas.
  - [Diseño]: Seleccione el filtro del diseño en la pantalla de la derecha para agregar la plantilla deseada.
  - [Borrar todo]: Borra el elemento de la plantilla actual
  - Haga clic en el botón Diseño del listado de plantillas para ver una lista de filtros que se pueden modificar.
- 5 Haga clic en el botón [Siguiente] para abrir la pantalla de guión.
- 6 Haga doble clic en una plantilla para editarla en la escala de tiempo que se muestra a continuación o haga clic en el botón [Editor de plantillas] de la parte inferior.
  - Esto abre el Editor de plantillas, en el que podrá editar las plantillas.
- 7 Añada los elementos que se mostrarán en cada elemento de la plantilla de la lista de elementos en el lado derecho.
  - Pueden añadirse contenidos [Medios], [Servicio] o elementos de [Texto] a cada elemento.
  - Haga clic en [Añadir elemento] en la parte superior. Se añadirá un nuevo elemento a la pantalla de edición de plantillas.
- 8 Haga clic en el botón [Anterior] para abrir el guión.
- 9 Cuando haya terminado de editar todas las plantillas de la escala de tiempo, haga clic en el botón [Guardar] de la parte inferior para guardar los cambios.
- 10 Pulse el botón  y seleccione si desea guardar en la ventana emergente de confirmación de guardado.
  - [Sí]: Guarda el proyecto y finaliza el guion gráfico
  - [No]: No guarda el proyecto antes de finalizar el guion gráfico
  - X: Cancela la finalización del guion gráfico
- 11 El guion gráfico finaliza según la opción de guardado seleccionada, y el proyecto creado puede consultarse en la pantalla de inicio del editor.
  - Los proyectos de contenido añadidos mediante SuperSign Editor también aparecen en la lista de contenidos de SuperSign Server.

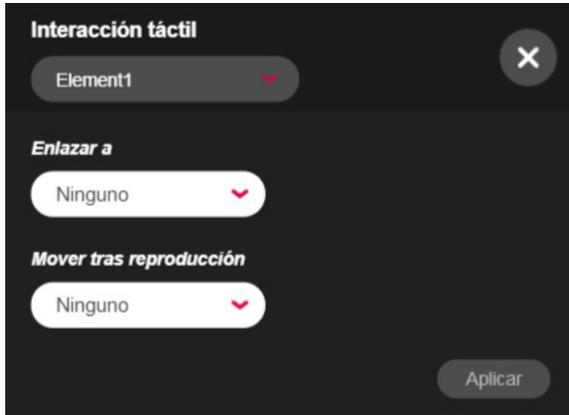
## **Crear la plantilla**

- 1 En la pantalla de inicio del editor SuperSign, haga clic en la pestaña [Plantilla] para acceder a la pantalla de inicio de la plantilla.
- 2 Puede crear una plantilla haciendo clic en el botón [Crear nuevo].
  - El procedimiento y la pantalla de registro son los mismos que cuando se crea un proyecto normal.

## **Creación de un proyecto táctil**

- 1 Haga clic en el botón [Crear nuevo] de la pantalla de inicio de SuperSign Editor o haga clic en el botón [Crear nuevo] de la página Lista de Contenidos del servidor para crear un nuevo proyecto táctil.
- 2 Introduzca la información necesaria para crear el nuevo proyecto táctil.
  - Solo se pueden crear proyectos táctiles para el [Tipo de reproductor] Monitor (webOS 3.0) o superior.
- 3 Seleccione [Tocar] en Tipo de contenido.
- 4 Haga clic en el botón [Añadir plantilla] para agregar un elemento del listado de plantillas.
  - [Borrar todo]: Borra el elemento de la plantilla actual
  - Haga clic en el botón Diseño del listado de plantillas para ver una lista de filtros que se pueden modificar.
- 5 Haga clic en el botón [Siguiente] para abrir la pantalla de guión.
- 6 Haga doble clic en una plantilla para editarla en la escala de tiempo que se muestra a continuación o haga clic en el botón [Editor de plantillas] de la parte inferior.
  - Esto abre el Editor de plantillas, en el que podrá editar las plantillas.
- 7 Añada los elementos que se mostrarán en cada elemento de la plantilla de la lista de elementos en el lado derecho.
  - Pueden añadirse contenidos [Medios], [Servicio] o elementos de [Texto] a cada elemento.
  - Haga clic en [Añadir elemento] en la parte superior. Se añadirá un nuevo elemento a la pantalla de edición de plantillas.

- 8 Seleccione un elemento para establecer la entrada táctil. Haga clic en el botón [Tocar] de la escala de tiempo.



- 9 Seleccione la Interacción táctil y pulse el botón [Aplicar].
- [Interacción táctil]: Seleccione un elemento para activar la función táctil
  - [Enlazar a]: Selecciona la plantilla que se abrirá cuando se toque el elemento
  - [Mover tras reproducción]: Selecciona la plantilla que se abrirá después de reproducirse la pantalla vinculada
- 10 Haga clic en el botón [Anterior] para abrir el guión.
- 11 Cuando haya terminado de editar todas las plantillas de la escala de tiempo, haga clic en el botón [Guardar] de la parte inferior para guardar los cambios.
- 12 Pulse el botón **X** y seleccione si desea guardar en la ventana emergente de confirmación de guardado.
- [Sí]: Guarda el proyecto y finaliza el guion gráfico
  - [No]: No guarda el proyecto antes de finalizar el guion gráfico
  - X: Cancela la finalización del guion gráfico
- 13 El guion gráfico finaliza según la opción de guardado seleccionada, y el proyecto creado puede consultarse en la pantalla de inicio del editor.
- Los proyectos de contenido añadidos mediante SuperSign Editor también aparecen en la lista de contenidos de SuperSign Server.

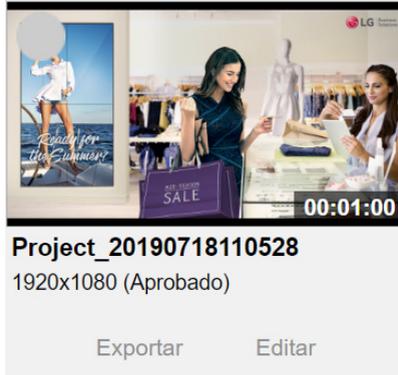
## Creación de un proyecto avanzado (Multi)

- 1 Puede crear un nuevo proyecto [Avanzado (Multi)] haciendo clic en el botón [Crear nuevo] en la pantalla de inicio de SuperSign Editor o de la lista del contenido del servidor.
- 2 Introduzca la información del proyecto avanzado (multi) que se va a crear.
- 3 Seleccione [Avanzado (Multi)] como [Tipo de contenido].
  - [Avanzado (Multi)]: Cree contenido LED (Multi) con dos o más reproductores LED asignados.
- 4 Haga clic en el botón [Añadir reproductor] para agregar elementos nuevos a la lista del reproductor.
  - Haga clic en una carpeta o etiqueta de la lista del reproductor para ver una lista de filtros que se pueden modificar.
  - [Añadir todos]: Añadir todos los elementos de la lista del reproductor.
  - [Borrar todo]: Restablecer el reproductor incluido.
- 5 Haga clic en el botón [Siguiente] para ir a la pantalla del editor de plantillas.
- 6 Añada elementos para mostrar en cada reproductor y en segundo plano en la lista de elementos de la derecha.
  - A cada zona de reproductor se pueden añadir archivos [Medios], [Servicio] y [Texto].
  - A cada zona en segundo plano se pueden añadir [Imagen] y [Vídeo].
  - Haga clic en +Segundo plano en la parte superior. Se añadirá un nuevo segundo plano a la pantalla de edición.
  - Haga clic en el icono  de la parte inferior. El segundo plano añadido se previsualiza en una sola línea de la escala de tiempo.
  - Haga clic en el icono  de la parte inferior. Se mostrará un resumen de los segundos planos, así como de cada segundo plano.
- 7 Después de editar todas las plantillas de la escala de tiempo, haga clic en el botón [Guardar] de la parte superior para guardar los cambios.
- 8 Haga clic en el botón de [INICIO] y elija si quiere guardar cuando se le pregunte en la ventana emergente de confirmación.
  - [Sí]: Guardar un proyecto y cerrar el Editor de plantillas.
  - [No]: Cerrar el Editor de plantillas sin guardar un proyecto.
  - X: Cancelar el cierre de la pantalla de edición del Editor de plantillas
- 9 Cuando el Editor de plantillas se cierre, podrá ver el proyecto creado en la pantalla de inicio de SuperSign Editor.
  - Un proyecto de contenido añadido desde SuperSign Editor también puede verse en la lista de contenidos de SuperSign Server.

## Exportación del proyecto

Guarde los archivos creados con SuperSign Editor como ficheros para poder gestionarlos.

- 1 Vea el elemento de proyecto en la pantalla de inicio del editor.
- 2 Haga clic en el botón [Exportar] para el elemento del proyecto que desee exportar.



- 3 El proyecto se descarga como archivo comprimido.

## Importación de proyectos

Añada archivos exportados a SuperSign Editor para utilizarlos.

- 1 Haga clic en el botón [Importar] en el menú superior del editor.
- 2 Seleccione el proyecto que desea cargar. A continuación, haga clic en el botón [Abrir].
- 3 Cuando se ha completado la carga, se actualiza la lista de inicio del editor.

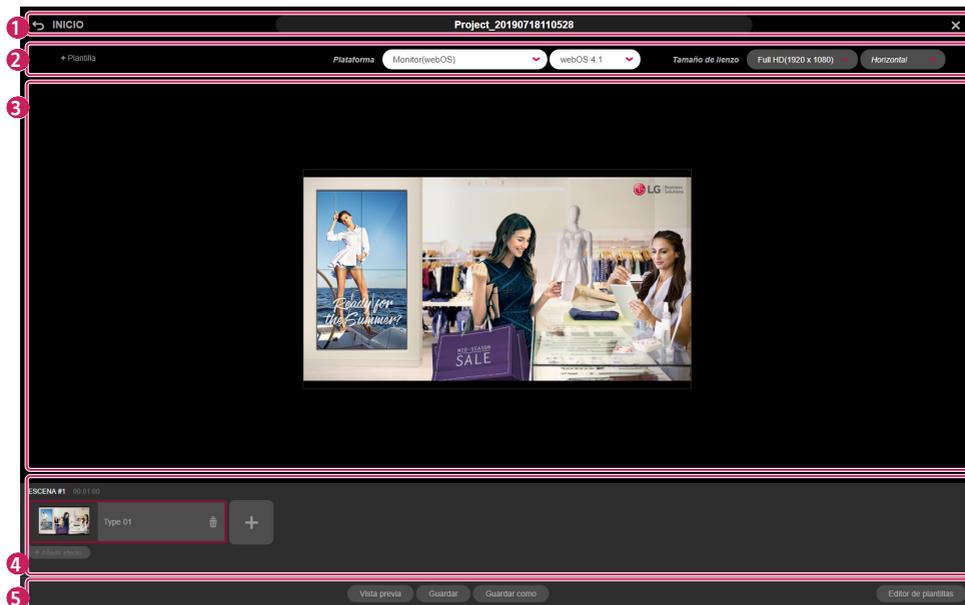
### ! NOTA

- La función de exportación no es compatible con el contenido LED.
- Solo se puede importar un proyecto a la vez.

## guión

Vea el orden de reproducción de todas las plantillas del guión. Acceda al Editor de plantillas y edite plantillas.

### Diseño y funciones de pantalla



N.º	Categoría	Descripción
1	Área de menú superior	<p>Muestra el nombre del proyecto y le permite navegar por las páginas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Inicio]: Abre la página de inicio</li> <li>• Nombre proyecto: Muestra el nombre del proyecto y permite editarlo</li> <li>• [Cerrar]: Cierra el guión</li> </ul>
2	Área de botones superior	<p>Esta opción agrega o edita plantillas en el guión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• +[Plantilla]: Añade una plantilla nueva después de la última escena del proyecto</li> <li>• [Plataforma]: Cambia la información de la plataforma que se va a aplicar al contenido</li> <li>• [Tamaño de lienzo]: Cambia el tamaño de la plantilla</li> <li>• [Orientación]: Cambia la orientación de la plantilla</li> </ul>
3	Área de plantilla	<p>La plantilla seleccionada se muestra aquí.</p>
4	Cronología	<p>Las plantillas incluidas en el guión se muestran aquí. También se pueden añadir nuevas plantillas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Filtro de tiempo de visualización: Establece el tiempo de referencia que se mostrará la escala de tiempo del guión</li> <li>• +: Añade una plantilla nueva después de la última escena del proyecto</li> <li>• [Añadir efecto]: Añade un efecto de transición de plantillas</li> </ul>
5	Área de menú inferior	<p>Este área proporciona funciones que pueden utilizarse después de haber trabajado en el guión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Vista previa]: Ofrece una vista previa del proyecto de contenido actual</li> <li>• [Guardar]: Guarda el proyecto de contenido</li> <li>• [Guardar como]: Guarda el proyecto de contenido como otro archivo</li> <li>• [Editor de plantillas]: Abre el Editor de plantillas para editar la plantilla seleccionada</li> </ul>

### **NOTA**

- No puede modificar el contenido que entregue desde SuperSign Master de LG.

## Añadir plantilla

Haga clic en [Añadir plantilla] en la parte superior o haga clic en el botón + de la escala de tiempo. Puede añadir una nueva plantilla a la escala de tiempo.

## Configuración del proyecto

Utilice el botón del área superior para cambiar el [Tipo de reproductor], el [Tamaño] de la plantilla o su [Orientación].

- Si se cambia la configuración, se restablece la pantalla de edición del guión.

## Cronología

Al cambiarse el filtro de tiempo de visualización de la escala de tiempo cambia la vista de plantilla en función de la unidad de tiempo.

Arrastre una plantilla y suéltela en una nueva posición para modificar el orden de reproducción de la plantilla.

## Añadir efectos de transición de plantillas

Añada efectos de transición entre plantillas existentes.

- 1 Haga clic en el botón + [Añadir efecto] de cada plantilla en la escala de tiempo.
- 2 Aparece una lista con los efectos de transición disponibles.
- 3 Haga clic en el botón + de un elemento para agregar un [Efectos de transición].
  - Durante la reproducción, el [Efectos de transición] seleccionado precede a la plantilla seleccionada.
  - La función de efecto de conversión de plantilla es compatible con webOS 3.0 o versiones superiores.

### **NOTA**

- El rendimiento del efecto de transición de plantilla puede variar en función la composición del contenido.

## Vista previa

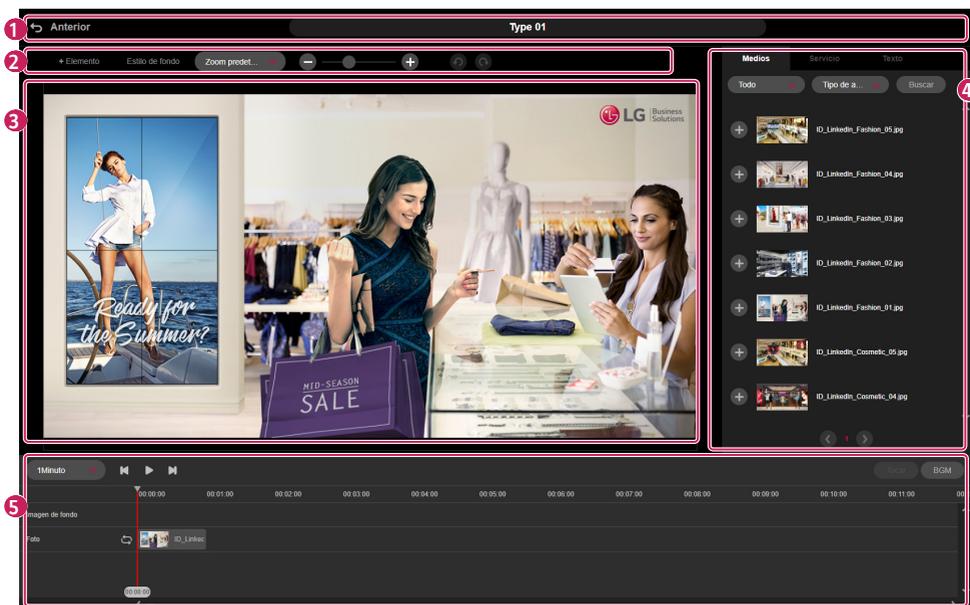
Vista previa de plantillas en el proyecto de contenido.

- Se muestra en imágenes toda la vista previa.

## [Editor de plantillas]

Edite plantillas de forma detallada mediante el guión. Añada contenidos [Medios], [Servicio] o contenidos de [Texto] a cada elemento de la plantilla.

### Diseño y funciones de pantalla



N.º	Categoría	Descripción
1	Área de menú superior	Muestra el nombre de la plantilla y le permite navegar por las páginas. <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Anterior]: Abre el guión</li> <li>• Nombre de la plantilla: Muestra el nombre de la plantilla y permite editarlo</li> </ul>
2	Área de botones superior	Puede añadirse un nuevo elemento a la plantilla seleccionada. También se puede aplicar un estilo de fondo. <ul style="list-style-type: none"> <li>• ↶ : Deshacer la edición</li> <li>• ↷ : Ejecución de edición inversa</li> </ul>
3	Pantalla de edición de plantillas	Puede mostrar la plantilla que está editando y editarla haciendo clic en el área + y añadiendo [Medios], [Servicio] y [Texto].
4	Lista de elementos	Se muestra una lista de contenidos [Medios], [Servicio] y [Texto] en el servidor. Los elementos seleccionados se pueden añadir a los elementos de la plantilla.

N.º	Categoría	Descripción
5	Área de la escala de tiempo	<p>Los elementos agregados a la plantilla se muestran en una escala de tiempo. El [Tipo de orden] y el [Tiempo de reproducción] de cada elemento se pueden cambiar o eliminar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Filtro de tiempo de visualización: Establece el tiempo de referencia que se mostrará la escala de tiempo de la plantilla</li> <li>• : Retrocede en la plantilla</li> <li>• : Reproduce la plantilla</li> <li>• : Realiza una pausa en la plantilla</li> <li>• : Avanza rápidamente en la plantilla</li> <li>• [Tocar]: Añade la interacción táctil</li> <li>• [BGM]: Añade música de fondo a la plantilla</li> </ul>

## Añadir elemento

Añada contenidos [Medios], [Servicio] o [Texto] de la lista de la derecha a cualquier elemento de la plantilla.

### ! NOTA

- Haga clic en el área +[Elemento] en la parte superior para añadir una nueva área a la plantilla.
- Seleccione un elemento de la lista para añadirlo inmediatamente a la escala de tiempo.

## Añadir contenidos multimedia

- 1 Seleccione un elemento al que desee añadir contenidos multimedia en la pantalla de edición de plantillas.
- 2 En la lista de los elementos proporcionados en el lado derecho, Seleccione la pestaña [Medios].
- 3 Haga clic en el botón + de un elemento multimedia para añadirlo o arrástrelo y suéltelo para añadirlo al elemento seleccionado.
  - La lista se recupera en función de los filtros de tipo de archivo y carpeta.
  - Pulse [Buscar] e ingrese la palabra clave para buscar el medio deseado.

### ! NOTA

- A los elementos multimedia sin duración se les aplica el valor predeterminado de 60 segundos.

## Añadir servicios

- 1 Seleccione un elemento al que desee agregar un servicio en la pantalla de edición de plantillas.
- 2 Seleccione la pestaña [Servicio] de la lista de elementos en el lado derecho.
- 3 Seleccione el tipo de servicio deseado de [Elemento], [Servicio de datos], [Fecha]/[Tiempo], el código QR y el clip art.

Filtrar por nombre de elemento	Nombre de servicio	Descripción
[Elemento]	[Entrada externa]	Añada una entrada externa para mostrar una entrada específica (HDMI, RGB, etc.) del reproductor en el elemento seleccionado.
	[Página Web]	Añada una página web en la que se mostrará la página de una dirección URL específica en el elemento seleccionado.
	[Secuencia RSS]	Añada una secuencia RSS y su dirección para mostrar actualizaciones y nuevas publicaciones del sitio de acuerdo a las normas de RSS en el elemento seleccionado.
	[Widget]	Añada un código de widget para mostrar información meteorológica, calendario, noticias, etc. en el elemento seleccionado.
	[Streaming]	Añada un servicio de transmisión en streaming (vídeo) y su URL para que se muestre el vídeo de la URL en el elemento seleccionado.
	[Carpeta compartida]	Añada una carpeta compartida para mostrar los elementos multimedia contenidos en esta en el elemento seleccionado.
	[Vídeo web]	Puede añadir páginas web que incluyan vídeos a través del servicio de vídeo web.
[Servicio de datos]	[Servicio de datos]	Si añade un servicio de datos en el menú <b>SuperSign Server &gt; Ajustes &gt; Servicio de datos</b> , la información recogida sobre el sistema externo se muestra regularmente en la pantalla del reproductor.
[Fecha]/ [Tiempo]	[Agregar fecha]	Añada el elemento de fecha y seleccione el tipo, el color y el tamaño en los que se mostrará la información de fecha en el elemento seleccionado.
	[Agregar hora]	Añada el elemento de tiempo y seleccione el tipo, el color y el tamaño en los que se mostrará la información de tiempo en el elemento seleccionado.
[Código QR]	[Código QR]	Puede crear diversos códigos QR en el editor y añadirlos a un elemento. Sitios web, direcciones de correo electrónico, información de contacto, texto, ubicaciones, mensajes, tarjetas de visita, etc.
[Clipart]	[Clipart]	Puede añadir cliparts a un elemento de una selección de 100 imágenes de clipart que están disponibles de forma predeterminada.
[Plantilla]	[Foto], [Vídeo], [Página Web], [Texto]	Cada área se puede designar con un ID único para configurar los medios dinámicos a través de OpenAPI.

- 4 Haga clic en el botón + de un elemento de servicio para añadirlo o arrástrelo y suéltelo para añadirlo al elemento seleccionado.

**! NOTA**

- Tenga en cuenta las restricciones siguientes cuando añada elementos a una plantilla.
  - Solo se puede añadir un servicio de [Entrada externa], [Página Web], [Streaming] o [Carpeta compartida] a una plantilla.
  - Pueden añadirse hasta [Secuencia RSS] o [Widget] a una plantilla.
  - Para webOS versión 3.0 o inferior, se puede añadir uno de los siguientes servicios: [Vídeo], [Música de fondo], [Flash], [Entrada externa], [Streaming], [Carpeta compartida] (vídeo).
  - En la versión de webOS 3.0+ o superior, puede agregar dos servicios entre [Vídeo], [Entrada externa], [Streaming] y [Carpeta compartida] (vídeo).
  - Si su monitor utiliza webOS 4.0 o posterior, puede utilizar tanto [Imagen] como [Vídeo] para la [Carpeta compartida]. Cuando esté utilizando archivos de imagen, sin embargo, recomendamos ajustar un tiempo mínimo de reproducción de 10 segundos en playlist.txt.
  - Con un monitor que utilice WebOS 4.0 o posterior, pueden añadirse hasta 4 vídeos a una escena. Sin embargo, algunos monitores podrían no ser compatibles con esta función.
  - Se pueden añadir hasta 20 unidades de [Servicio de datos] por escena.
  - Se pueden añadir hasta 20 elementos que contengan [Fecha], [Tiempo] y [Texto].
- Los servicios de [Streaming] y [Carpeta compartida] solo son compatibles con webOS 3.0 o versiones superiores.
- El servicio de [Vídeo web] solo es compatible con los monitores con webOS 3.0+ o superior.
- El servicio [Plantilla] tiene una licencia API abierta válida, y esta solo se mostrará cuando entre en Añadir plantilla.

## Añadir texto

- 1 Seleccione un elemento al que desee agregar texto en la pantalla de edición de plantillas.
- 2 Seleccione la pestaña [Texto] de la lista de elementos en el lado derecho.
- 3 Haga clic en el botón + de un elemento de texto para añadirlo o arrástrelo y suéltelo para añadirlo al elemento seleccionado.
- 4 Haga doble clic en el elemento de texto para introducir texto.

### Añadir estilo

- 1 Seleccione la pestaña [Texto] de la lista de elementos en el lado derecho.
- 2 Haga clic en el botón [Añadir estilo] para abrir la ventana emergente Nuevo estilo de texto.

La imagen muestra una ventana emergente de configuración de texto con el título "Nuevo estilo de texto".

- Estilo de fuente:** Un menú desplegable que muestra "LG Display".
- Tamaño:** Un campo de entrada con el valor "80" y un rango de "8-470".
- Estilo:** Dos botones con iconos de "A" que permiten seleccionar estilos de letra.
- Color:** Un campo de entrada con el código hexadecimal "#3f3f3f" y un cuadro de muestra de color negro.
- Alineación:** Tres botones con iconos de líneas horizontales para centrar, justificar a la izquierda o a la derecha.
- Desplazar texto:** Un menú desplegable que muestra "Ninguno".
- Velocidad de desplazamiento:** Un control deslizante con un valor de "0".

En la parte inferior de la ventana hay dos botones: "Cancelar" y "Guardar".

- 3 Introduzca el nombre del estilo de texto y configure los ajustes.
- 4 Haga clic en el botón [Guardar] para agregar el nuevo estilo de texto a la lista de estilos.

### Editar estilo

- 1 Seleccione la pestaña [Texto] de la lista de elementos en el lado derecho.
- 2 Haga clic en el botón [Editar] de cada elemento para abrir el menú emergente de edición de estilo de texto.
- 3 Compruebe la configuración actual y modifíquela según sea necesario.
- 4 Haga clic en el botón [Guardar] para cambiar el estilo del texto.

### Eliminar estilo

- 1 Seleccione la pestaña [Texto] de la lista de elementos en el lado derecho.
- 2 Haga clic en el botón [Editar] de cada elemento para abrir el menú emergente de edición de estilo de texto.
- 3 Haga clic en el botón [Eliminar] de la parte inferior para eliminar el estilo de texto seleccionado.

## ! NOTA

- La fuente mostrada durante la edición puede ser diferente de la fuente mostrada en un reproductor.
- El rango del tamaño de fuente puede variar en función de la plataforma.

## Añadir estilo de fondo

- 1 Haga clic en el botón [Estilo de fondo] de la parte superior de la pantalla Editar plantilla.
- 2 Seleccione un color de fondo o haga clic en el botón [Añadir imagen] para seleccionar una imagen para añadir al fondo.
- 3 Seleccione la opción de [Tamaño de la imagen] y haga clic en [Guardar] para aplicar el estilo de fondo a la pantalla Editar plantilla.
  - Una vez que se añade un estilo de fondo, puede volver a editarse haciendo clic en el botón [Estilo de fondo].



## Añadir música de fondo

- 1 Haga clic en el botón [BGM] de la pantalla Editor de plantillas.
- 2 Se muestra la lista de pistas de música disponibles en el servidor.
- 3 Seleccione la canción que desee agregar y haga clic en el botón +.
  - Si añade varios elementos BGM, las pistas se añaden una tras otra.
- 4 El BGM agregado aparece en la escala de tiempo.
  - Las pistas BGM no aparecen en la pantalla de plantillas.

## Cambiar propiedades de un elemento

Haga doble clic en un elemento añadido a la plantilla para cambiar las propiedades de los [Medios], el [Servicio] o el [Texto].

- 1 Para modificar las propiedades de un área, haga doble clic en el área desde el Editor de plantillas o seleccione el área y haga clic en el botón [Propiedad] en la ventana emergente del área.
- 2 Cambie la configuración en la ventana [Propiedad] que se muestra en el lado derecho.
- 3 Haga clic en el botón [Aplicar] para cambiar las propiedades.

### **NOTA**

- Guarde los cambios en las propiedades haciendo clic en el botón [Guardar] o [Guardar como] en el guión.

## Eliminar elemento

Elimine elementos agregados a la plantilla.

- 1 En la pantalla Editar plantilla, seleccione el componente que contenga el elemento que desea eliminar.
- 2 Para eliminar el elemento seleccionado, haga clic en el botón [Eliminar] de la ventana emergente de un área o pulse la tecla **Delete** de su teclado.
  - Seleccione un elemento en la escala de tiempo y pulse la tecla **Supr** para eliminar el elemento inmediatamente.

## Monitoreo de SuperSign

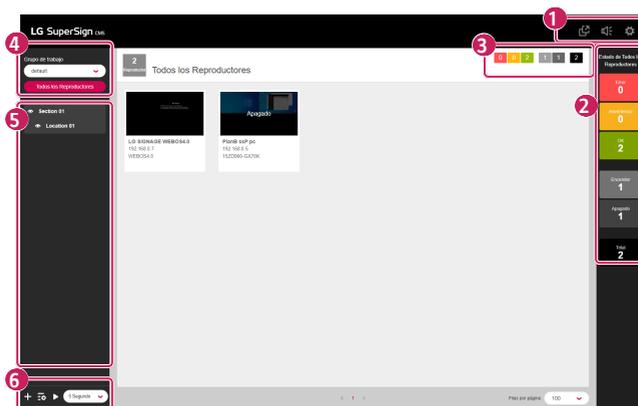
El monitoreo de SuperSign le permite monitorear reproductores en base a un mapa.

### Iniciar monitoreo de SuperSign

Si hace clic en el botón de monitoreo de SuperSign en la pantalla de inicio del servidor de SuperSign, aparecerá una nueva pantalla de monitoreo de SuperSign.

#### [INICIO]

La pantalla principal del monitoreo de SuperSign; la pantalla está formada por las siguientes funciones:

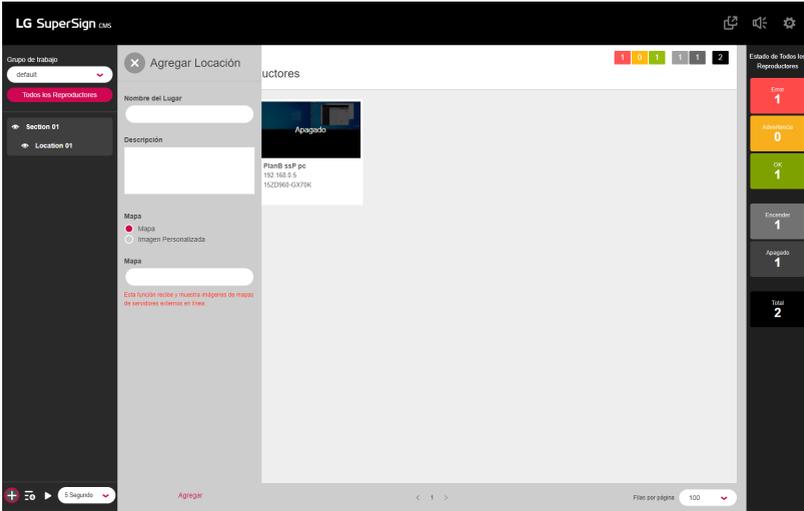


N.º	Clasificación	Descripción
1	Área de botones superior	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abre una nueva pantalla de monitoreo de SuperSign.</li> <li>Configura un sonido de advertencia para errores, advertencias y apagado.</li> <li>Selecciona el sitio que proporcionará los mapas.</li> </ul>
2	Área [Estado de Todos los Reproductores]	Muestra los errores, las advertencias, el estado normal, el estado de encendido y apagado y el recuento de reproductores total para todos los reproductores.
3	Área de estado de reproductor remitido	Muestra los errores, las advertencias, el estado normal, el estado de encendido y apagado y el recuento de reproductores total para los reproductores remitidos en el mapa.
4	Área de filtro	<ul style="list-style-type: none"> <li>[Grupo de trabajo]: Puede seleccionar un grupo de trabajo.</li> <li>[Todos los Reproductores]: Puede mostrar y administrar todos los reproductores.</li> </ul>
5	Área de visualización de posición	Puede visualizar y administrar las ubicaciones y las secciones.
6	Área de botón inferior	<ul style="list-style-type: none"> <li>Añadir ubicación: Añade un mapa o una ubicación basada en la imagen.</li> <li>Añadir sección: Añade una sección que puede contener una ubicación.</li> <li>Iniciar/detener movimiento automático: Puede moverse y detenerse en cada ubicación.</li> <li>Ciclo de movimiento automático: Puede seleccionar el ciclo de movimiento automático. 5 segundos, 10 segundos, 20 segundos, 30 segundos</li> </ul>

## Añadir ubicaciones

Puede añadir y administrar ubicaciones en función del mapa y de las imágenes de usuario.

### Añadir ubicaciones en base al mapa



- 1 Haga clic en el botón [Agregar Locación] en la parte inferior de la pantalla.
- 2 Introduzca el nombre y la descripción de la ubicación.
- 3 Seleccione el mapa y busque una ubicación.
- 4 Seleccione la ubicación buscada y haga clic en el botón Añadir.

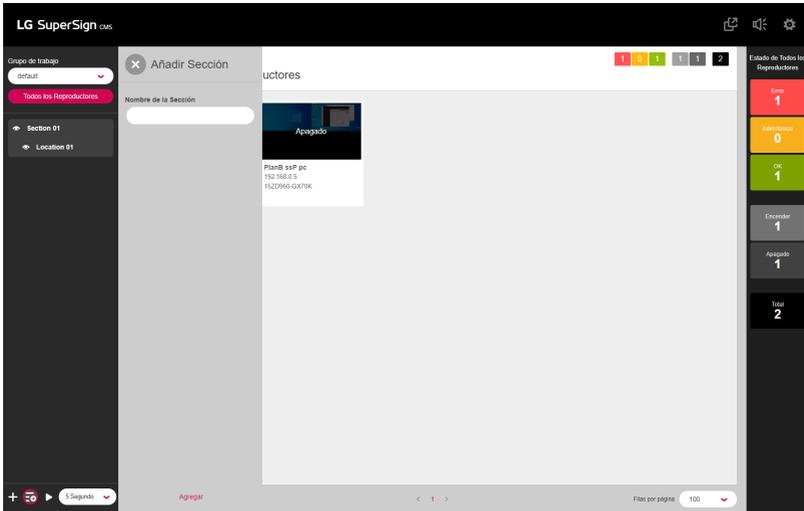
### ! NOTA

- Dado que la imagen del mapa se recibirá y se mostrará a través de Internet, podría aparecer poco visible o cargarse lentamente en función del estado de la conexión a Internet.

### Añadir ubicaciones en base a la imagen del usuario

- 1 Haga clic en el botón [Agregar Locación] en la parte inferior de la pantalla.
- 2 Introduzca el nombre y la descripción de la ubicación.
- 3 Seleccione la imagen del usuario y haga clic en el botón Cargar para cargar la imagen que desea mostrar.
- 4 Haga clic en el botón Añadir.

## Añadir secciones



- 1 Haga clic en el botón [Añadir Sección] en la parte inferior de la pantalla.
- 2 Introduzca el nombre de la sección.
- 3 Haga clic en el botón [Agregar].

## Administrar ubicaciones y secciones

Puede [Modificar], [Eliminar] y [Mover] las ubicaciones y las secciones.

### Editar ubicaciones

- 1 Haga clic en el botón  a la derecha de la ubicación.
- 2 Haga clic en el botón [Editar Ubicación].
- 3 Introduzca la información que desea editar y haga clic en el botón [Guardar].

### Eliminar ubicaciones

- 1 Haga clic en el botón  a la derecha de la ubicación.
- 2 Haga clic en el botón [Borrar Ubicación].
- 3 Haga clic en el botón [Eliminar] para eliminar.

### Desplazarse a otra ubicación

- 1 Haga clic en el botón  a la derecha de la ubicación.
- 2 Haga clic en el botón [Mover a la sección].
- 3 Seleccione la sección a la que desea moverse.

### Editar secciones

- 1 Haga clic en el botón  a la derecha de la sección.
- 2 Haga clic en el botón [Editar Sección].
- 3 Edite la información de la sección y haga clic en el botón [Modificar].

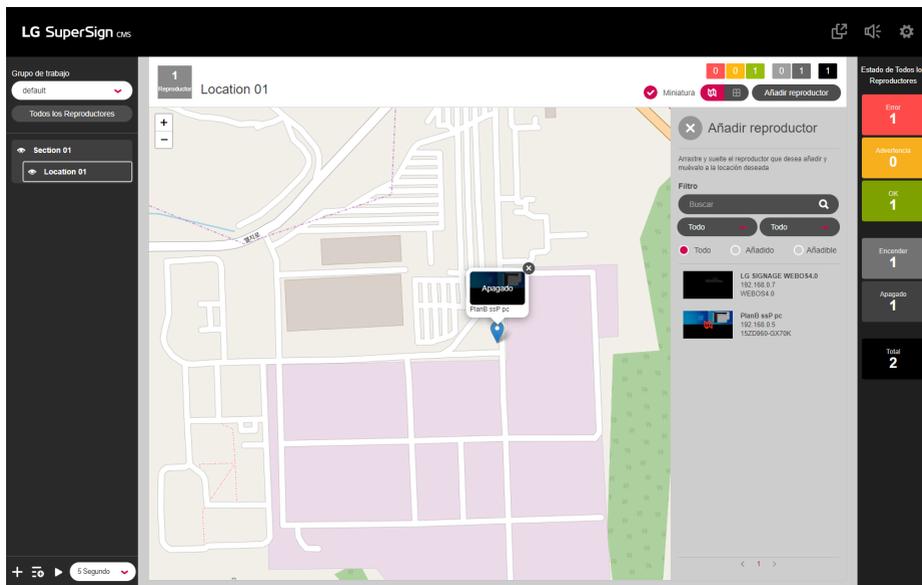
### Borrar secciones

- 1 Haga clic en el botón  a la derecha de la sección.
- 2 Haga clic en el botón [Borrar Sección].
- 3 Haga clic en el botón [Eliminar] para eliminar.

### **NOTA**

- Cuando borra una sección, las ubicaciones que contiene también se borran.

## Remitir reproductores



- 1 Puede colocar reproductores en mapas e imágenes para administrarlos en función de la ubicación.
- 2 Seleccione la ubicación deseada y haga clic en el botón [Añadir reproductor] en la parte superior.
- 3 Busque el reproductor mediante las condiciones de búsqueda y los filtros y coloque el reproductor donde desee.

### Mostrar miniaturas

Puede definir si desea mostrar miniaturas con la casilla de miniaturas en la parte superior.

### Ver configuración de tipo

- 1  Muestra los reproductores según su ubicación.
- 2  Muestra los reproductores según la lista.

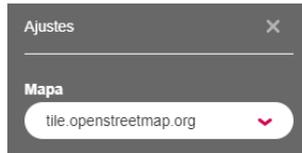
## Configuración de alarma

Los reproductores pueden configurar una alarma para notificar un error, una advertencia o un estado apagado.



- 1 Haga clic en el botón superior .
- 2 Defina el elemento al que desea añadir la alarma.

## Seleccionar mapas



- 1 Haga clic en el botón superior .
- 2 Seleccione el sitio que proporcionará los mapas.

# APÉNDICE

## Conexión de red de LG SuperSign CMS

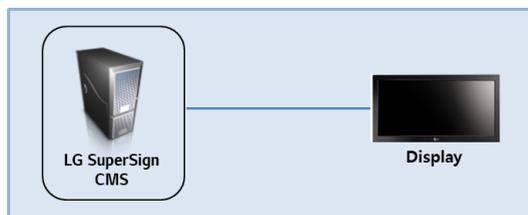
Consulte la información que se ofrece a continuación cuando establezca conexiones de red para SuperSign Server y el monitor.

### Conexión de red LAN

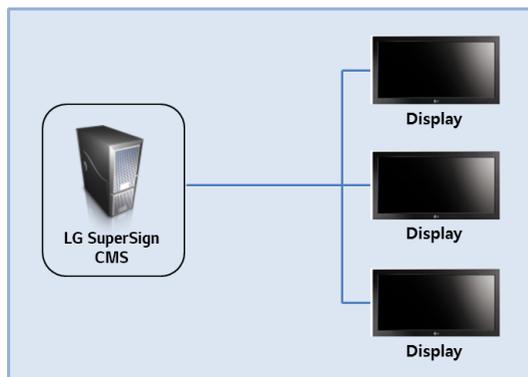
Elija la conexión LAN cuando SuperSign Server y el monitor se encuentren en la misma red.

- Es decir, ambos tienen la misma puerta de enlace y dirección de subred para comunicaciones IP.
- SuperSign Server puede encontrar los monitores en la misma red usando la función de búsqueda.
- Para conexiones 1:1, use un cable cruzado que permita comunicaciones sin equipo de red.
- Características como Web, Widgets y RSS no se encuentran disponibles en redes cerradas sin una conexión externa a Internet.
- Si la red no tiene un servidor DHCP, deberá configurar manualmente las direcciones IP del monitor y SuperSign Server.

### Conexión 1:1



### Conexión 1:N

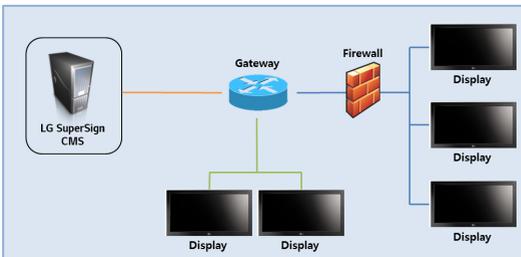


## Conexión a Internet

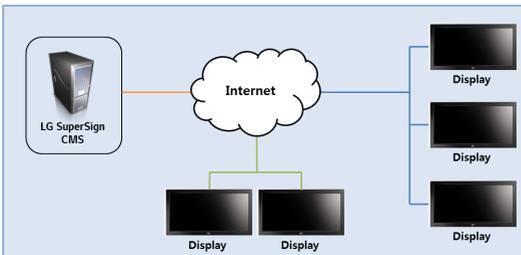
Elija la conexión de Internet cuando SuperSign Manager y el monitor se encuentren en dos redes diferentes.

- SuperSign Server no puede encontrar el monitor en otra red usando la función de búsqueda.
- El monitor se puede conectar a SuperSign Server mediante el modo de escaneo manual (búsqueda de reproductor manual).
- Si SuperSign Server se encuentra en una red privada, es posible que el monitor no se conecte correctamente.
- Si la red está protegida por un firewall, algunas funciones de transmisión podrían no funcionar correctamente.
- Características como Web, Widgets y RSS no se encuentran disponibles en redes cerradas sin una conexión externa a Internet.
- Si la red no tiene un servidor DHCP, deberá configurar manualmente las direcciones IP del monitor y SuperSign Server.

## Conexión jerárquica



## Conexión a Internet

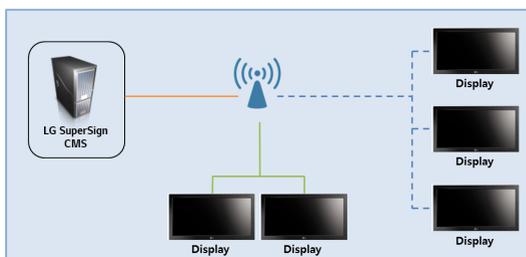


## Conexión de una red inalámbrica

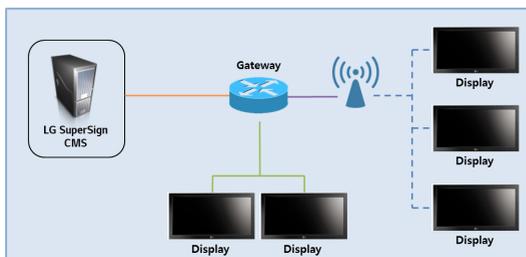
Elija una conexión de red inalámbrica al utilizar un router inalámbrico para conectar SuperSign Server y el monitor.

- Tanto SuperSign Server como el monitor admiten conexiones de red con cables e inalámbricas.
- Es posible que la pantalla no funcione correctamente si usa dispositivos de red con cables e inalámbricos simultáneamente.
- Desconecte el cable LAN cuando conecte el monitor a SuperSign Server usando una red inalámbrica. No conecte un dispositivo de red inalámbrica cuando conecte el monitor a SuperSign Server usando una red con cables.
- Asegúrese de que SuperSign Server y el monitor están en la misma red cuando use un router con cables o inalámbrico. Una búsqueda no reconocerá el monitor si se encuentra en una red diferente. Si SuperSign Server se encuentra tras de un router o firewall, quizás no se pueda establecer la conexión.

### Router con cable/inalámbrico



### Red con cables/inalámbrica



## Puertos disponibles

SuperSign Server se puede conectar a SuperSign Player a través de los puertos indicados a continuación:

- 8080: Servidor abierto
- 5432: Base de datos PostgreSQL
- 6950: Búsqueda de reproductor
- 9000: Actualización del servidor
- 9: WOL (WakeOnLan)
- 8443: HTTPS
- 8883: MQTT



### **Información del aviso de software de código abierto**

Para obtener el código fuente correspondiente GPL, LGPL, MPL y otras licencias de código abierto que contiene este producto, visite <http://opensource.lge.com>.

Además del código fuente, podrá descargar las condiciones de las licencias, exención de responsabilidad de la garantía y avisos de copyright.

LG Electronics también le proporcionará código abierto en CD-ROM por un importe que cubre los gastos de su distribución (como el soporte, el envío y la manipulación) previa solicitud por correo electrónico a [opensource@lge.com](mailto:opensource@lge.com).

Esta oferta es válida durante un periodo de tres años a partir del último envío de este producto. Esta oferta es válida para cualquier persona que reciba esta información.